

รายงานการประชุมผู้บริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

เมื่อวันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐

ณ ห้องประชุม ๙๒๒ ชั้น ๒ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช
อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม	รักษาราชการแทน อธิการบดี (ประธาน)
๒. รองศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีณธร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาสี	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลิ่น	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดร นามเสน	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณา พรหมณ์ชูเอม	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พงษ์พิริยะเดช	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่พันตรีดำรงค์ โลหะลักษณะเดช	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุเกียรติ อักษรศรี	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ สุจิตโต	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยยะ ธนพัฒน์ศิริ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์องอาจ อินทร์สังข์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. รองศาสตราจารย์สุนีย์รัตน์ ศรีเปารยะ	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
๑๕. รองศาสตราจารย์จารุยา ขอพลอยกลาง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ว่าที่ร้อยตรีปริษา มุณีศรี	คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติกร ชันแก้ว	รักษาราชการแทน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยี
๑๙. นายสัตวแพทย์สิริศักดิ์ ชีช่วง	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๒๐. นางนุชลี ทิพย์มณฑา	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๒๑. นางสาวปิยาภรณ์ ฐระกิจจำนง	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๒๒. นายขจรศักดิ์ พงศ์ธนา	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
๒๓. นางสุภาพร ไชยรัตน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูไฮดี สนิ	แทน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๒๕. นางปรีดา ภูมิ	แทน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
๒๗. นายสุชาติ อินกล้า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๒๘. นายภานุมาศ สุธบายดำ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ
๒๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๓๐. นายปรีดา เกิดสุข	ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



๓๑. นายเฉลิม ศิริรักษ์
๓๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานุวัตร
๓๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์
๓๔. นายวิศิษฐ์ศักดิ์ ทับยัง
๓๕. นายสำราญ ขวัญยืน
๓๖. นางสาววันเพ็ญ จิตตพงศ์
๓๗. นางตรุณี ลีนิน
๓๘. นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์
๓๙. นายมงคล ลีนิน
๔๐. นายพิทักษ์ สติธรรมธนะ
๔๑. นางสาวปิยะพร มุลทองขุน
๔๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ นาคฤทธิ์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายจเร สุวรรณชาติ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกสินทร์ พัฒนมณี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยยะ ธนพัฒน์ศิริ
๔. นางสฤญธรณ์ หมัดหมั่น
๕. นางนุจรี โปฏกรณ์
๖. นายอภิชาติ คัญทะชา

ผู้เข้าร่วมประชุม/สังเกตการณ์

๑. นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ
๒. นางสาวเสาวรภย์ สุวรรณกิจ

- ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
ผู้อำนวยการกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการสำนักนิติการ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประธานสภาคณาจารย์

- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
แทน ประธานโครงการจัดตั้งศูนย์ศิลปวัฒนธรรมราชมงคลศรีวิชัย

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี



เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้เปิดการประชุมโดยได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุม

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

๑.๑.๑ การประชุมคณะรัฐมนตรีนอกสถานที่ (ครม.สัญจร) เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จังหวัดสงขลา

ด้วยสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สลงน.) ได้ประสานงานผ่านจังหวัดสงขลาให้จัดเตรียมสถานที่ในการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งได้ใช้สถานที่ในการจัดประชุมฯ ณ อาคารศรีวิศวิทยา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยมหาวิทยาลัยฯ ร่วมกับจังหวัดสงขลา ได้จัดเตรียมอุปกรณ์และอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ สำหรับการจัดประชุมฯ ดังกล่าว การประชุมได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปด้วยความเรียบร้อยและได้รับหนังสือขอบคุณจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และจังหวัดสงขลา มายังมหาวิทยาลัย ตามหนังสือที่ สข ๐๐๑๗.๓/๒๒๗๗๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ รายงานผลการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีมติให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อดำเนินการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ผ่านมานั้น

บัดนี้ กระบวนการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ผลจากการลงคะแนน ปรากฏว่า รองศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีธรรมา เป็นผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด และเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ รายงานผลการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น และผลจากการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ รองศาสตราจารย์จารุยา ขอพลอยกลาง

จึงขอแสดงความยินดี แก่ รองศาสตราจารย์จารุยา ขอพลอยกลาง เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มติที่ประชุม รับทราบ



๑.๒ เรื่องให้ผู้บริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ

ผู้ชี้แจง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.สุวัจน์ ธีรุต)

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ กำหนดจัดโครงการพัฒนาการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ ให้กับบุคลากรสายวิชาการ โดยเป็นความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้อาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในรายวิชาที่รับผิดชอบ โดยแบ่งกิจกรรมเป็น ๓ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ – ๑๓ มีนาคม ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ระยะที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ เมษายน – ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแต่ละแห่ง

ระยะที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ Waikato Institute of Technology ประเทศนิวซีแลนด์

ทั้งนี้ ฝ่ายวิชาการ ได้แจ้งหนังสือไปยังคณะ วิทยาลัย เพื่อทราบและพิจารณาโครงการฯ ดังกล่าวแล้ว ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๘๔ /๑๓๔๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ และเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานวิทยาเขตตรัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง ที่ผ่านมานั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องและรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรณีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ชี้แจง เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานวิทยาเขตตรัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง ที่ผ่านมานั้น และมีมติ



ที่ประชุมมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการและประสานงานติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ ได้จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ และเห็นควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อทราบรายละเอียดการติดตามผลการปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ รายงานผลการส่งบุคลากรและนักศึกษาสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเข้าร่วมการแข่งขันในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ผู้ชี้แจง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ความเป็นมา

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ส่งบุคลากรและนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับประเทศและระดับนานาชาติ จึงขอรายงานผลการแข่งขันต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. บุคลากรที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ

นายพรโรจน์ บัณฑิตพิสุทธิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พื้นที่ทุ่งใหญ่ ได้เข้าร่วมแข่งขันระดับนานาชาติ และได้รับรางวัลดังต่อไปนี้

๑.๑ เข้าร่วมการแข่งขันแบดมินตันทีมอาวุโส รายการพุกก็เกียง อินเตอร์เนชั่นแนลคัพ 2017 ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ ประเทศสิงคโปร์ ผลการแข่งขันได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑

๑.๒ เข้าร่วมการแข่งขันแบดมินตันรายการ BWF World Senior Championships 2017 ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๐ ณ เมืองโคชิน ประเทศอินเดีย ผลการแข่งขันได้รับรางวัลสองเหรียญทองจากประเภทชายเดี่ยวและประเภทชายคู่ รุ่นอายุ ๕๕ ปี

๒. นักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับประเทศ

๒.๑ ผ่านการ Pitching ในโครงการแข่งขัน Startup Thailand League ระดับประเทศ จัดโดยกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และศูนย์ป๋มเพาะวิสาหกิจ มทร.ศรีวิชัย จำนวน ๒ ทีม คือ ทีมฟินิกซ์ และทีม Carry On ได้รับเงินรางวัลทีมละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับการพัฒนาโมเดลต้นแบบ โดยมีอาจารย์นิธิพรวรรณโสภณ และ อาจารย์หทัย แก้วภรณ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

๒.๒ ผ่านการพิจารณาเพื่อรับทุนสนับสนุนโครงการในรอบแรก โครงการแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย ชื่อโครงการแอปพลิเคชันค้นหาผู้สูญหาย รับเงินรางวัลสำหรับพัฒนาแอปพลิเคชัน ๓,๐๐๐ บาท โดยมีอาจารย์หทัย แก้วภรณ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ โดยอธิการบดีขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านปรบมือแสดงความยินดีให้กับอาจารย์และนักศึกษาที่เข้าร่วมการแข่งขัน และขอชื่นชมคณาบดีที่สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมการแข่งขันต่างๆ และมีผลผลิตออกมาเป็นที่ยอมรับของสังคม



๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)
ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดสรรงบประมาณลงทุน รายการครุภัณฑ์ และรายการสิ่งก่อสร้าง งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๖๔ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๖๐,๙๗๓,๗๐๐ บาท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณเพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงบประมาณตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ กองนโยบายและแผน ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ หมวดรายจ่ายงบลงทุน รายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

จึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อร่วมกันหารือ กำหนดมาตรการ วิธีการ และแนวทางแก้ไขปัญหาค่าใช้จ่ายหน่วยงานที่มีแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๓.๔ รายงานผลการดำเนินงานงบลงทุน งบกลาง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือหน่วยงานและสถานศึกษาที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้รับจัดสรรงบลงทุน รายการสิ่งก่อสร้าง งบกลาง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือหน่วยงานและสถานศึกษาที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จำนวน ๒๔ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๒๘๒,๗๐๐ บาท เพื่อให้การกำกับติดตามเป็นไปตามเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ สอดคล้องกับแนวทางที่รัฐบาลกำหนด นั้น

ในการนี้กองนโยบายและแผน ได้จัดทำรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน หมวดรายจ่าย งบลงทุน รายการสิ่งก่อสร้าง ตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล(งบกลาง) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ (ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐) ดังกล่าวข้างต้น

จึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ



การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๑. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาววันเพ็ญ จิตต์พงศ์) ตั้งข้อสังเกตต่อที่ประชุม การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่อที่ประชุมเห็นได้ว่าข้อมูลจะไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจากการเก็บข้อมูลด้วยมือ และเพื่อให้ระบบกำกับติดตามการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงขอเสนอต่อที่ประชุมว่า ขอให้มีการพัฒนาระบบการรายงานผลงบบงทุนเพิ่มเติม ในการจัดเก็บข้อมูลการรายงานผลการเบิกจ่าย เพื่อตรวจสอบสถานะและความถูกต้องของข้อมูล
๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.สุเทพ ชุกกลิ่น) แจ้งต่อที่ประชุม ตามข้อเสนอแนะจากผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ขอให้มีการพัฒนาระบบการรายงานผลงบบงทุน นั้น เห็นด้วยกับข้อเสนอแนะดังกล่าวและเห็นควรให้มีการพัฒนาต่อยอดจากระบบ ๓ มิติ โดยมอบหมายให้ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ผู้อำนวยการกองคลัง กำหนดความต้องการและทิศทางของระบบ แล้วแจ้งต่อเจ้าหน้าที่พัฒนาซอฟต์แวร์ต่อไป
๓. อธิการบดี เสนอต่อที่ประชุม เนื่องด้วยกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่ จะต้องมีการตรวจสอบ ออกแบบเขียนแบบ ให้กับหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ จึงทำให้มีการส่งแบบบางรายการล่าช้า จึงแจ้งต่อที่ประชุม มอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบาย ดำเนินการจัดหานักศึกษาที่มีความสามารถในการออกแบบเขียนแบบและมีความประสงค์จะทำงานล่วงเวลา เข้ามาช่วยงานในด้านการออกแบบเขียนแบบที่ยังไม่แล้วเสร็จ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ แจ้งแผนการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ งานวิเทศสัมพันธ์

ผู้ชี้แจง ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.องอาจ อินทร์สังข์)

ความเป็นมา

ด้วยงานวิเทศสัมพันธ์ กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ ขอแจ้งกำหนดการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้แผนปฏิบัติงานของโครงการต่างๆ บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ในการนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือจากคณะ วิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดส่งอาจารย์ นักศึกษา เข้าร่วมโครงการต่างๆ

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (ผศ.อุตร นามเสน) เสนอความเห็นต่อที่ประชุม เรื่องบ้านพักรับรองของนักศึกษาต่างประเทศ ให้เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ และการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบบ้านพักรับรอง

มติที่ประชุม รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามผลการ

ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ผู้ชี้แจง ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.เสนอ สะอาด)

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๐ โดยมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. ๑๓ ตัวบ่งชี้ เท่ากับ ๔.๑๐ ระดับดี และคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ เท่ากับ ๔.๕๑ ระดับดีมาก ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มีข้อเสนอแนะในการพัฒนา ปรับปรุง ในเชิงนโยบายและข้อเสนอแนะแต่ละองค์ประกอบเพื่อให้มหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวทางเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อไป นั้น

ทั้งนี้ กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ จัดส่งข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบประเมินฯ ไปยังผู้กำกับ ติดตาม และผู้รับผิดชอบระดับสถาบัน เพื่อพิจารณาแนวทางการพัฒนาในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ผู้กำกับ ติดตาม และผู้รับผิดชอบจัดส่งแนวทางมายังกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ รายละเอียดดั่งเอกสารที่แนบมานี้

จึงขอเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เพื่อโปรดพิจารณา(ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.สุเทพ ชุกกลิ่น) ให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมว่า เห็นควรให้มีการระดมความคิดจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในเรื่องนั้น ๆ ร่วมกันหารือและกำหนดประเด็นต่างๆ ในการพัฒนา กิจกรรม โครงการ ให้ประสบความสำเร็จและสอดคล้องกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการประเมินฯ

๒. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รศ.จารย์ยา ขอพลอยกลาง) เห็นด้วยกับข้อเสนอแนะของผศ.สุเทพ ชุกกลิ่น และเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมว่า กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ ควรจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการดำเนินงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่แท้จริง โดยให้ข้อสังเกตว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ คณะกรรมการประเมินฯ จะดูผลการพัฒนาจากข้อเสนอแนะของปีที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขไปแล้วอย่างไร มีกิจกรรม โครงการ มารองรับแล้วหรือไม่ เมื่อดำเนินการแล้วประสบผลสำเร็จอย่างไร

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.เสนอ สะอาด) จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละด้าน เพื่อสรุปประเด็นต่างๆ และร่วมกันหารือแนวทางการพัฒนา กิจกรรม โครงการ ให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการประเมินฯ และนำไปสู่แนวปฏิบัติที่แท้จริง



๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) จำนวน ๑,๐๙๘,๖๗๐,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าสิบบแปดล้านหกแสนเจ็ดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ และสอดคล้องกับการบริหารงบประมาณตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ เปรียบเทียบ ๙ มทร. พบว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีผลการเบิกจ่ายอันดับต่ำลงนั้น

มทร.	ผลการเบิกจ่าย ณ ไตรมาส 4 (ร้อยละ)		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
1. มทร. สุวรรณภูมิ	89.50	96.63	95.10
2. มทร. พระนคร	93.43	90.71	93.99
3. มทร. ตะวันออก	86.40	88.79	93.48
4. มทร. ธิญบุรี	80.69	83.31	91.51
5. มทร. อีสาน	90.26	91.95	90.22
6. มทร. รัตนโกสินทร์	89.68	83.61	89.28
7. มทร. กรุงเทพ	75.87	82.31	87.97
8. มทร. ศรีวิชัย	92.28 2	89.11 4	87.60 8
9. มทร. ล้านนา	82.72	80.79	86.02

ทั้งนี้เพื่อให้การกำกับติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองนโยบายและแผนได้จัดทำมาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อโปรดพิจารณา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

มาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ให้ทุกหน่วยงาน (คณะ/วิทยาลัย สำนัก / สถาบัน / กอง / หน่วย / ศูนย์) เบิกจ่ายงบประมาณแต่ละไตรมาสให้เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

หมวดรายจ่าย	แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ(สะสม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ร้อยละ)			
	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑. งบบุคลากร	๒๕.๐๐	๕๐.๐๐	๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
๒. งบดำเนินงาน	๓๙.๒๑	๕๙.๒๑	๗๙.๒๑	๑๐๐.๐๐
๓. งบลงทุน	๒๔.๐๐	๔๘.๒๘	๗๓.๒๘	๑๐๐.๐๐
๔. งบเงินอุดหนุน	๓๙.๐๐	๖๐.๙๙	๘๑.๕๘	๑๐๐.๐๐
๕. งบรายจ่ายอื่น	๒๙.๐๐	๕๓.๐๐	๗๖.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวม	๓๒.๐๐	๕๕.๐๐	๗๗.๖๐	๑๐๐.๐๐



๒. ให้ทุกหน่วยงาน (คณะ/วิทยาลัย สำนัก / สถาบัน / กอง / หน่วย / ศูนย์) เร่งรัดการเบิกจ่าย **งบดำเนินงาน** แต่ละไตรมาสให้เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด หากหน่วยงานใดมีผลการใช้จ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด โดยยังไม่ได้ดำเนินการก่องหนี่ ผูกพัน มหาวิทยาลัยฯ จะโอนเงินคืนมายังมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

ไตรมาส	กำหนดโอนเงิน
ไตรมาส ๑-๒ (๑ กันยายน ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)	วันจันทร์ที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๑
ไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑)	วันศุกร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑
ไตรมาส ๔ (๑ กันยายน ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)	วันศุกร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑

๓. มอบกองคลังรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทุกๆ สิ้นไตรมาส เสนอต่ออธิการบดีและกองนโยบายและแผน ทุกวันที่ ๕ ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.สุวิจน์ ธีธรรส) ให้ความคิดเห็นต่อที่ประชุมว่า แต่ละคณะควรวางแผนการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อการเรียนของนักศึกษา

๒. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์) ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า สาเหตุหนึ่งที่ทำให้มีการเบิกจ่ายงบดำเนินงานของแต่ละคณะล่าช้า สืบเนื่องมาจากเรื่องการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ของเทอม ๒/๒๕๖๐ ซึ่งขณะนี้มหาวิทยาลัยได้หารือไปยังกรมบัญชีกลางแล้วแต่ยังไม่ได้ข้อสรุปที่แน่นอน และ เรื่องปฏิทินการศึกษาของเทอม ๑/๒๕๖๑ จะเลื่อนล่าช้าไปงบประมาณ ๒๕๖๑ หรือไม่ จึงทำให้แต่ละคณะต้องชะลอการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน

๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.สุเทพ ชุกกลิ่น) เห็นด้วยกับข้อเสนอเพื่อพิจารณา ข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ หากหน่วยงานใดมีผลการใช้จ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ให้มหาวิทยาลัยฯ ดึงเงินคืนเพื่อนำไปขับเคลื่อนตามนโยบายมหาวิทยาลัยฯ ด้านอื่นๆ ต่อไป

๔. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รศ.จรรยา ขอบพลอยกลาง) ให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุม เนื่องจากในไตรมาสที่ ๑ และ ๒ คณะได้รับจัดสรรงบประมาณแรกสุด ๕๐ % ทำให้ต้องใช้จ่ายอย่างระมัดระวัง จึงขอเสนอต่อที่ประชุมให้แต่ละคณะไปพิจารณาและวางแผนการดำเนินงานใหม่อีกครั้ง

มติที่ประชุม เห็นชอบมาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อเสนอเพื่อพิจารณาข้อที่ ๑ ข้อที่ ๒ และข้อที่ ๓



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ สํารวจข้อมูลอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นอัตรารว่าง ณ ปัจจุบัน

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

เนื่องด้วยกองนโยบายและแผนได้ประสานไปยังกองบริหารงานบุคคล ในการขอสำรวจข้อมูลอัตราว่างพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อรายงานต่อสำนักงบประมาณ นั้น ในขณะนี้มหาวิทยาลัยมีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ทั้งสิ้นจำนวน ๘๐๐ อัตรา และมีอัตรารว่างพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๐ อัตรา ซึ่งจะส่งผลต่อการจัดสรรงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการนี้กองนโยบายและแผนจึงเห็นควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่อโปรดทราบและร่วมกันหารือเพื่อกำหนดมาตรการ วิธีการ และแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ตรวจสอบข้อมูล และดำเนินการจัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันกำหนดมาตรการและแนวทางในการดำเนินการต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ดร.วรรณเลขา เสริมสารกิจ

(นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี
ผู้บันทึกการประชุม

(นายเฉลิม ศิริรักษ์)
เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม