

รายงานการประชุมผู้บริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

เมื่อวันพุธที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม	รักษาราชการแทน อธิการบดี	(ประธาน)
๒. รองศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลิ่น	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
๔. อาจารย์จเร สุวรรณชาติ	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดร นามเสน	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	
๗. รองศาสตราจารย์จารุยา ขอพลอยกลาง	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช	
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ นาคฤทธิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกสินทร์ พัฒนมณี	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัญ ไชยศรี	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์องอาจ อินทร์สังข์	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรพงศ์ บุญช่วยแทน	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีปรีชา มุณีศรี	คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร	
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย หยงสตาร์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติกร ชันแก้ว	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ทองหนูน้อย	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	
๒๐. นายสัตวแพทย์สิริศักดิ์ ชีช้าง	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	
๒๑. อาจารย์สุภาพร ไชยรัตน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ	
๒๒. อาจารย์นุชลี ทิพย์มณฑา	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
๒๓. อาจารย์ปิยาภรณ์ ชูระกิจจำนง	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิระศักดิ์ เพ็ชรเจริญ	แทน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
๒๕. อาจารย์สมยศ ศรีเพิ่ม	แทน คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	
๒๗. อาจารย์ภานุมาศ สุยบางดำ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ	
๒๘. อาจารย์สุชาติ อินกล้า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	
๒๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	
๓๐. อาจารย์ปรีดา เกิดสุข	ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๓๑. อาจารย์พิทักษ์ สถิตวรวงษ์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
๓๒. อาจารย์นงนาฏ ระวังวงศ์	แทน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓๓. อาจารย์พลากร พันธุ์มณี	ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมศรีวิชัย	



๓๔. อาจารย์เฉลิม ศิริรักษ์
๓๕. อาจารย์วิศิษฐ์ศักดิ์ ทับบัย
๓๖. นายสุจินดา แซ่ฮั่น
๓๗. นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์
๓๘. นางสาววันเพ็ญ จิตตพงศ์
๓๙. นางวิศิณี จิตภุษา
๔๐. นางดาวดล จันทรประทีน
๔๑. นางสฤณรณ หมดหมั่น
๔๒. นางสาวนิภาวรรณ นิมดวง
๔๓. นางนุจรี โปฏกรณ์

- ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
แทน ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาสี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณา พรหมณ์ชูเอม
๓. อาจารย์สำราญ ขวัญยืน
๔. นายมงคล ลีนิน

- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการสำนักนิติการ

ผู้เข้าร่วมประชุม/สังเกตการณ์

๑. นางสาวณัฐวดี เทวมิตร
๒. นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ
๓. นางสาวเสาวรภย์ สุวรรณกิจ

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี



เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้เปิดการประชุมโดยได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุม

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

๑.๑.๑ ขอขอบคุณ คณบดี อาจารย์ บุคลากร คณะศิลปศาสตร์ รวมทั้งบุคลากรทุกหน่วยงาน ที่ได้ให้การสนับสนุนกิจกรรมในการจัดหารายได้เพื่อช่วยเหลือ ว่าที่พันตรีจักรกฤษณ์ จุฑาทิพรัตน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พร้อมด้วย ดร.นุชลี ทิพย์มณฑา คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ได้มอบเงินช่วยเหลือ ว่าที่พันตรีจักรกฤษณ์ จุฑาทิพรัตน์ จากการจัดหารายได้ของคณะศิลปศาสตร์ และนำจ่ายประธานกรรมการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการวิทยาเขตภาคใต้(ท.ส.ต.) เพื่อชำระหนี้ เป็นจำนวนเงิน ๑๓๘,๒๗๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องรับรองสื่อมวลชน สำนักงานอธิการบดี มทร.ศรีวิชัย

และขอขอบคุณ คณบดี อาจารย์ บุคลากร คณะศิลปศาสตร์ รวมทั้งบุคลากรทุกหน่วยงาน ที่ได้ให้การสนับสนุนกิจกรรมในการจัดหารายได้เพื่อช่วยเหลือ ว่าที่พันตรีจักรกฤษณ์ จุฑาทิพรัตน์ ในครั้งนี้
ที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา วิทยาลัยรัตภูมิและคณะศิลปศาสตร์ ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการรับรองและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมพิธีพระราชทานเพลิงศพ รองศาสตราจารย์ ดร. ประเสริฐ ชิตพงศ์ นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มอบหมายให้ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษ วิทยาลัยรัตภูมิและคณะศิลปศาสตร์ ร่วมกันจัดเตรียมสถานที่ อาหารและเครื่องดื่ม ในการรับรองและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมพิธีพระราชทานเพลิงศพ รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ชิตพงศ์ นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในระหว่างวันที่ ๕ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ วัดควนลัง ตำบลควนลัง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

คณะเจ้าภาพขอขอบคุณคณะผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา วิทยาลัยรัตภูมิและคณะศิลปศาสตร์ ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการรับรองและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมพิธีพระราชทานเพลิงศพ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ แจ้งแนวปฏิบัติการเสนอหนังสือราชการ และเน้นย้ำเรื่องการใช้อำนาจ หน้าที่ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ตามที่ประชุมรองอธิการบดีและคณบดี ได้แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องภารกิจ หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อลดระยะเวลาและขั้นตอนการอนุมัติหนังสือต่างๆ จึงขอให้แต่ละหน่วยงานพิจารณา ตรวจสอบ ภารกิจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย หากพิจารณาแล้วเห็นว่าหนังสือดังกล่าวตรงตามภาระที่มอบหมายไว้ สามารถดำเนินการอนุมัติหรือสิ้นสุดได้ภายในหน่วยงานนั้นๆ ให้ดำเนินการอนุมัติหรือส่งการโดยทันที และหากไม่สามารถอนุมัติหรือส่งการได้ ให้เสนอพิจารณาตามสายงานที่กำหนดต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ



๑.๒ เรื่องที่ผู้บริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.สุวัจน์ ธีญรส) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่องการจัดสรรงบประมาณ กิจกรรม/โครงการ Quick win Project ด้านการจัดการศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยได้พิจารณาขออนุมัติโครงการ Quick win Project ด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฝ่ายวิชาการได้เป็นผู้รับผิดชอบในด้านดังกล่าวนี้ เพื่อให้การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย โครงการ Quick win Project ด้านการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ หน่วยงานสามารถสอบถามเพิ่มเติมและขอรายละเอียดต่างๆ ได้ที่ฝ่ายวิชาการ เพื่อเป็นการจัดเตรียมความพร้อมและดำเนินต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.สุวัจน์ ธีญรส) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่องลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยกับหน่วยงานต่างๆ

เนื่องด้วยที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้ลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เป็นจำนวนมาก และได้ทำการตรวจสอบแล้วพบว่า MOU บางตัว ยังไม่มีการดำเนินกิจกรรมทำร่วมกัน จึงขอให้แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบ เร่งติดตาม ขับเคลื่อน กิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและผลักดันให้มหาวิทยาลัยและนักศึกษา ได้มีโอกาสในการทำกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานต่างๆ

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.สุเทพ ชุกกลิ่น) ขอแจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง เน้นย้ำเรื่องการก่อกำหนดผู้พันงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๒ ในไตรมาสแรก

ขอให้ทุกหน่วยงาน เร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อกำหนดผู้พัน รายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสแรก เนื่องด้วยหากมีการก่อกำหนดผู้พันล่าช้า จะส่งผลกระทบต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๔. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ผศ.อุตร นามเสน) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง การตกลงความร่วมมือระหว่าง บริษัท เซฟรอน ประเทศไทย จำกัด และคณะศิลปศาสตร์ มทร.ศรีวิชัย

ด้วยบริษัท เซฟรอน ประเทศไทย จำกัด และคณะศิลปศาสตร์ ได้จัดโครงการร่วมกันเพื่อฝึกทักษะนักศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ และก่อให้เกิดรายได้ โดยบริษัทเซฟรอนฯ ให้การสนับสนุนค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดประชุมต่างๆ มูลค่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นระยะเวลา ๑ ปี เพื่อให้ นักศึกษาได้ฝึกทักษะการทำอาหาร และการรับรองผู้เข้าร่วมประชุมของบริษัท

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๕ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ผศ.อุตร นามเสน) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง การจัดตั้งสำนักงานบริษัทขนส่ง Flash Express เดลิเวอรี่ ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (พื้นที่สงขลา และพื้นที่ทุ่งสง)

ด้วย บริษัทขนส่ง Flash Express เดลิเวอรี่ เป็นบริษัทรับจัดส่งสินค้าและพัสดุทั่วประเทศ และเป็นผู้นำด้านการให้บริการขนส่งพัสดุแบบครบวงจร ทันสมัย เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และผู้บริโภคที่ต้องการรับส่งพัสดุที่เร่งด่วนมาก บริษัทจึงได้ขอเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัย เพื่อจัดตั้ง



สำนักงานบริษัทขนส่ง ในพื้นที่มหาวิทยาลัย (พื้นที่สงขลา และพื้นที่ทุ่งสง) ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบและจัดทำสัญญาขอเช่าพื้นที่

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๖ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (ผศ.สิทธิโชค จันทร์ย่อง) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง **เน้นย้ำเรื่องการบริหารโครงการ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**

ขอเน้นย้ำให้ทุกหน่วยงาน กำชับ ติดตาม การดำเนินงานโครงการต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้ หากมีการดำเนินงานล่าช้า จะส่งผลกระทบต่อการขออนุมัติเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๗ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช (รศ.จарุยา ขอพลอยกลาง) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง **การประชุมการร่วมกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

ตามที่ได้รับมอบหมายจากท่านอธิการบดี ให้เข้าร่วมประชุมร่วมกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่องการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เตรียมจัดงานวันเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อ.ทุ่งใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช นั้น กระทรวงฯ ได้ให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดงาน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และภายในงานจะมีกรมต่างๆ เข้าร่วมจัดนิทรรศการอีกด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๘ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช (รศ.จารุยา ขอพลอยกลาง) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง **ขอเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เตรียมจัดงานวันเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อ.ทุ่งใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช**

ด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน การจัดเตรียมงานวันเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อ.ทุ่งใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช หน่วยงานจังหวัดฯ จึงขอเชิญผู้บริหารมหาวิทยาลัย เข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อ.ทุ่งใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช โดยจะแจ้งหนังสือและรายละเอียดเพิ่มเติมให้ทราบอีกครั้ง

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๙ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายเฉลิม ศิริรักษ์) เลขที่ประชุมผู้บริหาร แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง **ขอแจ้งวาระเพื่อทราบเพิ่มเติม เป็นวาระที่ ๓.๑๐ เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมบุคลากรสายผู้สอนบรรจุใหม่**

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ที่ผ่านมานั้น



ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องและรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว ผู้เข้าร่วมประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ชี้แจง เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ที่ผ่านมานั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ได้ติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม และได้จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบรายละเอียดการติดตามผลการปฏิบัติงาน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ชี้แจง ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.องอาจ อินทร์สังข์)

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ เพื่อให้เป็นหลักในการขับเคลื่อนการสานสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ พร้อมทั้งสนับสนุนส่งเสริมบุคลากรสายวิชาการ และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการเข้าพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศให้มีคุณภาพ และให้ความสำคัญในการใช้ภาษาต่างประเทศยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลบรรลุตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยมีโครงการทั้งสิ้น ๙ โครงการ ทั้งนี้ในแต่ละโครงการได้ระบุรายละเอียดและเงื่อนไขในการเข้าร่วมโครงการเรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่อทราบแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ประชุมรับทราบ แจ้งให้ทุกหน่วยงานจัดเตรียมบุคลากรและนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมโครงการต่างๆ ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๓.๓ รายงานการดำเนินการโครงการวันครู ครั้งที่ ๘

ผู้ชี้แจง คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ความเป็นมา

ด้วยคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้กำหนดดำเนินโครงการวันครู ครั้งที่ ๘ ในระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมราชมั่งคณา



สงขลาเมอริเมต ถนนชลาลัยศน์ ต.บ่ออย่าง อ.เมือง จ.สงขลา โดยมีวิทยากรบรรยาย คือ พ.อ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ตั้งคณา ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้ กิจกรรมครุทายาท เชิดชูเกียรติครุดีเด่น “คุณค่าของครู” ๑๕ หน่วยงาน

รายงานสรุปข้อมูลครุดีเด่น ย้อนหลัง ๖ ปี (ครั้งที่ ๒-ครั้งที่ ๗)

ลำดับที่	หน่วยงาน	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗
๑.	คณะวิศวกรรมศาสตร์	✓	✓	✓	✓		
๒.	คณะศิลปศาสตร์		✓	✓	✓	✓	✓
๓.	คณะบริหารธุรกิจ		✓	✓		✓	✓
๔.	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	✓	✓	✓	✓		✓
๕.	วิทยาลัยรัตภูมิ			✓	✓		
๖.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง		✓	✓		✓	✓
๗.	วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว				✓		✓
๘.	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๙.	คณะเทคโนโลยีการจัดการ		✓	✓	✓	✓	✓
๑๐.	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ						
๑๑.	คณะอุตสาหกรรมเกษตร	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๒.	คณะเกษตรศาสตร์	✓		✓	✓	✓	
๑๓.	คณะสัตวแพทยศาสตร์			✓			✓
๑๔.	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	รวม	๖	๙	๑๒	๑๐	๘	๑๐

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่นโดยมี

สถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง พ.ศ.๒๕๖๑

ผู้ชี้แจง คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ตามที่คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ขออนุมัติโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ ภายใต้ชื่อโครงการ “การยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาสำหรับครูและนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กรณีศึกษา โรงเรียนวัดท่าหิน โรงเรียนวัดโพธิ์กลาง และโรงเรียนวัดห้วยลาด ตำบลท่าหิน อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา” ช่วงการดำเนินโครงการตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และได้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนิทรรศการการแสดงผลงานการดำเนิน โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่น โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

ทั้งนี้ผู้แทน ของคณะฯ ได้เข้าร่วมการประชุมวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินการพัฒนาการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นโดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง U-School Mentoring วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมรามาร์คเด้น กรุงเทพมหานคร ถือเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางในการยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาสำหรับครูและนักเรียนของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ



๓.๕ การจัดการแข่งขันกีฬาศึกษาฯ – ครุศาสตร์เกมส์ “กล้วยไม้เกมส์ ครั้งที่ ๘

ผู้ชี้แจง คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ความเป็นมา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพการจัดการแข่งขันกีฬาศึกษาฯ – ครุศาสตร์เกมส์ "กล้วยไม้เกมส์ ครั้งที่ ๘" ซึ่งมีสถาบันที่เข้าร่วมโครงการจำนวน ๗ สถาบัน ประกอบด้วย คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตยะลา และคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และมีกำหนดดำเนินโครงการดังกล่าวในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ สนามกีฬากลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ แจ้งจัดทำแผนการจัดการศึกษาตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ของมหาวิทยาลัย

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะยาว ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยได้กำหนดอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อมุ่งสร้างความเข้มแข็งและโดดเด่นตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ เป็นเสาหลักของภูมิภาคในการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและศิลปวัฒนธรรมของชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม และสามารถสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในระดับประเทศและสากล โดยกำหนดอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ไว้ดังนี้

สงขลา	การพัฒนาเมืองด้วยนวัตกรรม
รัตภูมิ	การจัดการฟาร์มอัจฉริยะ
ตรัง	การจัดการทรัพยากรชายฝั่ง
นครศรีธรรมราช ห่วงใหญ่ ไสใหญ่	การจัดการเกษตรด้วยนวัตกรรม (นวัตกรรมเกษตร)
นครศรีธรรมราช ขนอม	การจัดการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

ข้อเสนอเพื่อทราบ

เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะยาว ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ไปสู่การปฏิบัติ จึงเห็นสมควรเสนอต่อการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อโปรดทราบ รายละเอียดดังนี้

๑. จัดตั้งกรรมการจัดทำแผนการจัดการศึกษาตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่
๒. จัดทำแผนการจัดการศึกษาตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ (ของ ๖ พื้นที่)
๓. จัดส่งแผนการจัดการศึกษาตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ มายังมหาวิทยาลัยในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

ที่ประชุมรับทราบ



๓.๗ การจัดทำคู่มืออัตลักษณ์มหาวิทยาลัย RUTS

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีปณิธานที่จะมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่สร้างสรรค์สังคมอย่างยั่งยืน โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี รวมทั้งองค์ความรู้ที่มีอยู่ร่วมกัน ขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรที่มีความทันสมัย มีใจบริการ และคนทำงานอย่างมีความสุข มหาวิทยาลัยจึงมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัย ระยะยาว ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนตัวอักษรอัตลักษณ์ให้เข้ากับบริบทที่เปลี่ยนแปลง และได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรูปแบบตัวอักษร และสื่อประชาสัมพันธ์ RUTS ขึ้น เพื่อดำเนินการออกแบบตัวอักษร RUTS และจัดทำคู่มืออัตลักษณ์องค์กรในรูปแบบของหนังสือ เพื่อนำไปเผยแพร่ให้หน่วยงานในสังคมมหาวิทยาลัย สามารถนำไปใช้ในการออกแบบผลิตภัณฑ์ และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ กองประชาสัมพันธ์จึงขอแจ้งการจัดทำคู่มืออัตลักษณ์องค์กรในรูปแบบของหนังสือ ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๘ การขอใช้รถราชการและระบบขอใช้ห้องประชุม ผ่านระบบออนไลน์

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการกองกลาง

ความเป็นมา

ด้วย กองกลาง ได้จัดทำระบบการขอใช้รถราชการและระบบขอใช้ห้องประชุมผ่านระบบออนไลน์ โดยกองกลางได้รับความอนุเคราะห์จากอาจารย์สิทธิโชค อุ้นแก้ว ร่วมกับนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ ในการเขียนโปรแกรม เพื่อเป็นการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ลดปริมาณการใช้กระดาษ และลดระยะเวลาในการเดินทางของเอกสาร โดยผู้ขอใช้ระบบสามารถขอใช้บริการได้ทุกที่ สามารถติดตามผลได้จากการรายงานผลของระบบ ระบบจะแจ้งไปยังผู้ขอใช้และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยอัตโนมัติ และหากผู้ขอใช้ต้องการเอกสารในการแนบสำหรับการเบิกจ่าย ก็สามารถสั่งพิมพ์เอกสารออกจากระบบได้โดยไม่ต้องมาขอคัดสำเนาจากกองกลาง

ปัจจุบันระบบดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนของการทดลองใช้และปรับปรุงระบบให้มีความสมบูรณ์ โดยกองกลางจะดำเนินการให้หน่วยงานในพื้นที่สงขลา ทดลองใช้งานทั้ง ๒ ระบบ ในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ และจะใช้งานอย่างเป็นทางการในเดือน มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป เมื่อระบบสมบูรณ์พร้อมใช้งาน กองกลางจะจัดทำคู่มือการใช้งานและประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องของทุกหน่วยงานในการชี้แจงการใช้งานระบบ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๙ รายงานผลการเข้าใช้งานโปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง SPEEXX

ผู้ชี้แจง รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ดร.วรรณพร ชีววุฒิมงคล)

ความเป็นมา

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมสมรรถนะทางด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันพุธที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ได้มีการขยายระยะเวลาการสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ (Placement Test) จนถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงขอรายงานผลการเข้าใช้งานโปรแกรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง SPEEXX ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ



๓.๑๐ รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมบุคลากรสายผู้สอนบรรจุใหม่

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ความเป็นมา

ตามที่กองบริหารงานบุคคล ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดโครงการอบรมบุคลากรสายผู้สอนบรรจุใหม่ เพื่อพัฒนาและฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพครูของบุคลากรสายวิชาการที่บรรจุใหม่ ได้มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการสอนอย่างครุมืออาชีพ และมีคุณลักษณะของความเป็นครู ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์โรงแรม ไฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และทักษะต่างๆ ในด้านการสอนและมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีหลักจิตวิทยาการปกครองนักศึกษา

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความตระหนักในคุณค่าวิชาชีพครู

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีเจตคติที่ดีต่องาน บุคคล และองค์กร

๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีพี่เลี้ยงเป็นที่ปรึกษา

โดยมีกลุ่มเป้าหมายได้แก่ บุคลากรสายวิชาการบรรจุใหม่ จำนวนทั้งสิ้น ๔๒ คน จากคณะ/วิทยาลัย ในสังกัด ดังนี้

๑. คณะศิลปศาสตร์	จำนวน ๔ คน
๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์	จำนวน ๗ คน
๓. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	จำนวน ๒ คน
๔. วิทยาลัยรัตภูมิ	จำนวน ๒ คน
๕. วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	จำนวน ๔ คน
๖. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	จำนวน ๑ คน
๗. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	จำนวน ๓ คน
๘. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	จำนวน ๗ คน
๙. คณะเทคโนโลยีการจัดการ	จำนวน ๒ คน
๑๐. คณะเกษตรศาสตร์	จำนวน ๓ คน
๑๑. คณะสัตวแพทยศาสตร์	จำนวน ๕ คน
๑๒. วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	จำนวน ๒ คน

เนื้อหาและกิจกรรมที่ใช้ในการอบรม แบ่งตามระยะเวลาในการอบรม ดังนี้

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๑.๐๐ น.)

- จิตวิญญาณและจรรยาบรรณความเป็นครู
- การเรียนรู้และระดับพฤติกรรม
- ขั้นตอนการเรียนรู้รูปแบบ MIAP และแผนบทเรียน
- ส่วนประกอบของเอกสารประกอบการสอน
- สิ่งที่กำหนดให้ - โครงการสอน
- การวิเคราะห์หัวข้อเรื่อง
- การเขียนโครงการสอนและวิเคราะห์หัวข้อเรื่อง
- การเขียนวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม



วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ (เวลา ๐๘.๓๐ – ๒๑.๐๐น.)

- การเลือกกิจกรรมการเรียนการสอน
- การวิเคราะห์และสร้างใบเนื้อหา
- การเลือกใช้สื่อประกอบการเรียนการสอน
- การจัดการเรียนการสอนขั้น Motivation และขั้น Information
- การจัดทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบท้ายบทเรียน
- การจัดการเรียนการสอนขั้น Application และขั้น Progress
- การจัดทำแผนบทเรียน (Lesson plan)
- ฝึกปฏิบัติการสอน Microteaching

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ (ปฏิบัติการสอน ๐๘.๓๐ – ๑๗.๐๐ น.)

- เทคนิคการวัดและประเมินผลทางการศึกษา
- RUTS Lecture platform ตามแผนขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ๒๐ ปี
- แข่งสอน Microteaching
- การเชื่อมโยงแผนการสอนสู่ มคอ.๓ และเอกสารประกอบการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

วิทยากรหลัก ได้แก่ คณาจารย์จากคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

๑. ผศ.ปิยะ ประสงค์จันทร์
๒. ผศ.ไชยยะ ธนพัฒนศิริ
๓. นางทรงนศร การนา
๔. นางสาวฉวีฟ้า หัตถ์ยี่

จากการดำเนินงานโครงการและสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม พบว่า มีผู้เข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐ คน โดยมีบุคลากรสายวิชาการบรรจุใหม่ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ คน และวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน ไม่ได้เข้าร่วมโครงการ และจากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๓๑ คน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๕๐ โดยส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = ๔.๔๗$ และ S.D. = .๖๙) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจด้านเนื้อหาและกิจกรรมที่อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = ๔.๕๒$ และ S.D. = .๖๖) รองลงมา ด้านวิทยากร ($\bar{X} = ๔.๕๑$ และ S.D. = .๖๑) และด้านการบริหารจัดการ ($\bar{X} = ๔.๓๔$ และ S.D. = .๘๐)

พร้อมทั้งมีข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้

๑. เนื้อหาที่ใช้ในการอบรมมีค่อนข้างมาก ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความล้าในเนื้อหาที่ได้รับ
๒. เนื้อหาค่อนข้างมาก ไม่สอดคล้องกับระยะเวลาในการอบรม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายใน พ.ศ. ...

ผู้ชี้แจง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

ความเป็นมา

ตามที่ คณะกรรมการยกย่องระเบียบ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (พ.ศ. ...) ได้ดำเนินการยกย่องระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการจัด



สวัสดิการภายใน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดสวัสดิการสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันมีผลเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรนั้น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายใน และเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๑. เสนอแนะให้มหาวิทยาลัยจัดทำแผนการบริหารจัดการ แผนการดำเนินงาน เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขออนุมัติเงินสะสมของมหาวิทยาลัย เพื่อนำเงินมาลงทุนและบริหารจัดการในเชิงธุรกิจ

๒. จากรายละเอียดเนื้อหาหมวด ๒ คณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ข้อ ๗.๔ และข้อ ๙.๑๒ เสนอแนะให้มีการปรับแก้รายละเอียดหมวด ๔ กองทุน การรับ และการเบิกจ่าย ดังนี้

ข้อ ๒๗ “ให้ประธานคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและหรือลงนามนิติกรรม รวมทั้งในเอกสารต่างๆ และมีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินกองทุนภายในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท หากเกินวงเงินจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการก่อน”

ข้อ ๒๘ “การเบิกเงินจากบัญชีกองทุน ให้ประธานคณะกรรมการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายและற்றுญีก่อร่วมกันลงลายมือชื่อในเอกสารใบถอนเงิน โดยมีเงื่อนไขการลงนามสองในสามคน”.

๓. ด้านการบริหารจัดการสวัสดิการในเชิงธุรกิจ เสนอแนะให้มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้กับหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญและความสามารถด้านการลงทุน เข้ามาร่วมลงทุนและร่วมบริหารจัดการ โดยให้มีการจัดสรรรายได้ที่ชัดเจน

๔. เสนอแนะให้มหาวิทยาลัย จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑ ชุด พร้อมมีที่ปรึกษาจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานในลักษณะใกล้เคียงกัน เป็นคณะกรรมการ หรืออนุคณะกรรมการ

มติที่ประชุม มอบรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ จัดประชุมเพื่อหาแนวทางและข้อสรุปในการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย รองอธิการบดีทุกฝ่าย คณบดีทุกฝ่าย ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการสำนักงานนิติการ และ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และจัดทำร่างคณะกรรมการดำเนินงานเสนอต่ออธิการบดีพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ต่อไป

๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการพัฒนาพื้นที่ตามศักยภาพ

ผู้ชี้แจง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีนโยบายการบริหารจัดการทรัพย์สิน การพัฒนาการใช้พื้นที่ใช้พื้นที่ให้เกิดรายได้ เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ ฝ่ายกิจการพิเศษ จึงได้วางแนวทางการพัฒนาพื้นที่ตามศักยภาพ เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแนวทางการพัฒนาพื้นที่ตามศักยภาพ และเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบท้ายเล่มระเบียบวาระการประชุม



มติที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ มอบรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษนำแนวทางการพัฒนาพื้นที่ตามศักยภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

๔.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ชี้แจง รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะยาว ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น กลไกสำคัญในการขับเคลื่อนแผนฯ ระยะยาว และระยะปานกลางไปสู่การปฏิบัติ นั้น คือการสร้างการรับรู้ และสร้างความเข้าใจให้ประชาคมขององค์กรได้รับทราบและเข้าใจ ต่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และถ่ายทอดไปสู่แผนประจำปี เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำข้อเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้มีความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยตามแผนฉบับต่างๆ

โดยขณะนี้ กองนโยบายและแผน ได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะยาว ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยเนื้อหาของแผนฯ ประกอบด้วย ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลัก วัฒนธรรมองค์กร อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์เชิงพื้นที่ เป้าหมาย การพัฒนามหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ แพลตฟอร์ม กลยุทธ์ มาตรการ แผนงาน/โครงการ งบประมาณ และผู้รับผิดชอบโครงการ โดยแผนงาน/โครงการ ที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นแผนงาน/โครงการ ที่สนับสนุนและผลักดันให้แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยบรรลุวัตถุประสงค์ในทุกมิติ ซึ่งจะเป็นกรอบและทิศทางในการเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำข้อเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ของหน่วยงาน จึงเสนอผู้บริหารเพื่อโปรดพิจารณา

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๑. ให้แต่ละหน่วยงานพิจารณาดำเนินการโครงการที่ได้บูรณาการร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยให้พิจารณาเฉพาะภารกิจที่มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้ และให้กำกับติดตามและระมัดระวังเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ หากเกิดกรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานโครงการ แล้วส่งรายละเอียดการเบิกจ่ายไปยังหน่วยงานนั้นๆ รวมทั้งการจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการเสนอของงบประมาณไปยังกระทรวงต่างๆ ให้ดำเนินการผ่านมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๒. เสนอแนะให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งที่ปรึกษาด้านการจัดทำงบประมาณมหาวิทยาลัยที่ฝ่ายวางแผนและนโยบายได้กำหนดไว้



มติที่ประชุมเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มอบรอง
อธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ดำเนินการตามแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่
กำหนดไว้

๔.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ...

ผู้ชี้แจง ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.วรพงศ์ บุญช่วยแทน)

ความเป็นมา

ตามที่ หน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม ได้นำเสนอวาระการแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. เข้าที่ประชุม
ผู้บริหารมหาวิทยาลัย คราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยมติเห็นชอบ
ดำเนินการยกร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิด
รายได้ ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง
หน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม จึงได้นำ (ร่าง) ระเบียบฯ ที่ปรับแก้ไข ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
การบริการทางวิชาการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมทางไกล
(Video Conference) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยมีมติที่ประชุมเห็นชอบ จึงนำ (ร่าง)
ระเบียบดังกล่าว ผ่านสำนักงานนิติการให้ดำเนินการตรวจสอบร่างระเบียบฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่
๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ นั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ในการนี้ หน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม จึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่
ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ.

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

เสนอแนะให้มีการปรับแก้บทนิยามคำว่า “ผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอก” โดยให้ระบุสาขา
หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะที่สอดคล้องโดยตรงกับการบริการทางวิชาการ และปรับแก้รายละเอียดต่างๆ ตาม
ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมประชุม

มติที่ประชุม มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.วรพงศ์ บุญช่วยแทน) ยกร่างระเบียบมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... โดยปรับแก้
ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการบริการทางวิชาการ เพื่อพิจารณา
ตรวจสอบอีกครั้ง

๔.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง การรับ การจ่าย การกอหน้ผูกพันและการเก็บรักษาเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ...

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ความเป็นมา

ตามที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา มีกำหนดปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัยที่เกี่ยวข้องกับกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนส่งเสริม



และพัฒนางานวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ แห่งระเบียบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงขอเสนอ “พิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การรับ การจ่าย การก่องหนผู้กผันและการเก็บรักษาเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนา งานวิจัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.” ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อพิจารณา

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ร่างประกาศฯ ข้อที่ ๑๔ เสนอแนะให้มีการแก้ไขจำนวนวันในการจัดทำรายงานสถานะทางการเงิน ของกองทุนเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อรายงานให้สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ทราบภายใน ๖๐ วัน เป็น ภายใน ๙๐ วัน

มติที่ประชุมเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การรับ การจ่าย การก่องหนผู้กผันและการเก็บรักษาเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย (ฉบับ ๒) พ.ศ. ... และมอบ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาปรับแก้รายละเอียดในร่างประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๔.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ความเป็นมา

ตามที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา มีกำหนดปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัยที่เกี่ยวข้องกับกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย เพื่อให้การดำเนินเป็นไปตามวัตถุประสงค์ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ.๒๕๕๙ ประกาศมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และเพื่อให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายตามพระราชกฤษฎีกา นั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงขอเสนอ “พิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อพิจารณา

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๑. เสนอแนะให้ปรับแก้ข้อความในร่างประกาศฯ

ข้อ ๘.๕ “การเดินทางไปราชการต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายพาหนะรับจ้างได้ สำหรับการเดินทาง ไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือสถานที่ปฏิบัติราชการกับสถานียานพาหนะประจำทาง หรือกับสถานที่จัด พาหนะที่ต้องใช้ในการเดินทางไปยังสถานที่ปฏิบัติราชการ โดยประหยัด”

๒. เสนอแนะให้มีการผลักดันและสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ แล้วนำมาตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับ นานาชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด



๓. เสนอแนะให้มีการกำหนดวงเงินหรือจำนวนครั้งในการของบประมาณการไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ

มติที่ประชุมเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ... มอบสถาบันวิจัยและพัฒนาปรับแก้ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และเตรียมออกมาตรการหรือวิธีการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดบุคลากรที่ไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ มีความประสงค์แอบแฝงในด้านอื่นนอกเหนือจากการไปนำเสนอผลงานวิจัย

๔.๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ...

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ความเป็นมา

ตามที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา มีกำหนดปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยที่เกี่ยวข้องกับกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย เพื่อให้การดำเนินเป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และเพื่อให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายตามพระราชกฤษฎีกา นั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงขอเสนอ “พิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง “หลักเกณฑ์การสนับสนุนให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อพิจารณา

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

เสนอแนะให้มีการตรวจสอบและปรับแก้ข้อความในข้อ ๖ กรอบการสนับสนุนงบประมาณ และเพิ่มเติมรายละเอียดการหักเบี่ยง ในกรณีที่ค่าอาหารจัดเลี้ยงได้รวมไว้ในค่าลงทะเบียนแล้ว เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการเบิกจ่าย

มติที่ประชุมเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... มอบสถาบันวิจัยและพัฒนาปรับแก้ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๔.๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย

งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๑๒ เดือน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

ผู้ชี้แจง รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้กำหนดตัวชี้วัดในการขับเคลื่อนแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไว้จำนวน ๔๑ ตัวชี้วัด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามพันธกิจทั้ง ๔ ด้าน ของมหาวิทยาลัยนั้น ซึ่งขณะนี้ได้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้ว เพื่อแสดงให้เห็นผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



(๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) กองนโยบายและแผนได้กำกับติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จึงเห็นสมควรเสนอต่อการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อโปรดพิจารณาผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๑๒ เดือน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) ซึ่งมีผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานประจำปี จำนวน ๒๕ ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัดที่ดำเนินการ ๔๑ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๙๘ และผลการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๖ ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัดที่ดำเนินการ ๔๑ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๐๒ โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานตามพันธกิจ ๔ ด้าน ดังนี้

พันธกิจที่ ๑ : ผลិតกำลังคนด้านวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพ และมีความสามารถพร้อมเข้าสู่อาชีพ จำนวน ๓๐ ตัวชี้วัด

- ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ๑๖ ตัวชี้วัด
- ผลการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย ๑๔ ตัวชี้วัด

พันธกิจที่ ๒ : ทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

- ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด

พันธกิจที่ ๓ : สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ส่งเสริมการผลิต การบริการที่สามารถถ่ายทอด และสร้างมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๙ ตัวชี้วัด

- ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ๗ ตัวชี้วัด
- ผลการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด

พันธกิจที่ ๔ : ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อพัฒนาอาชีพให้มีความสามารถในการแข่งขัน และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

- ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด

ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พบว่า ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ร้อยละ ๒.๔๓

แผนปฏิบัติงานประจำปี	ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	บรรลุเป้าหมาย (✓)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่บรรลุเป้าหมาย (X)	คิดเป็นร้อยละ
ปี ๒๕๖๑	๔๑ ตัวชี้วัด	๒๕ ตัวชี้วัด	๖๐.๙๘	๑๖ ตัวชี้วัด	๓๙.๐๒
ปี ๒๕๖๐	๔๑ ตัวชี้วัด	๒๖ ตัวชี้วัด	๖๓.๔๑	๑๕ ตัวชี้วัด	๓๖.๕๙

มติที่ประชุมเห็นชอบผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๑๒ เดือน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) และมอบหมายให้แต่ละหน่วยงานตรวจสอบข้อมูลหากพบว่ามีข้อมูลที่ไม่ตรงกัน ให้แจ้งไปยังกองนโยบายและแผนเพื่อดำเนินการปรับแก้ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป



๔.๙ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง เป้าหมายการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร

ผู้ชี้แจง รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ดร.วรรณพร ชิววุฒิมงคล)

ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้นำโปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง SPEEXX มาใช้งาน เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ลำดับที่ ๑๑. ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด และลำดับที่ ๗๕. ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอเสนอ “ร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง เป้าหมายการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร” ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เป้าหมายในการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๑. เสนอแนะให้เพิ่มคำจำกัดความของบุคลากร เนื่องด้วยบุคลากรบางสายงานไม่มีความจำเป็นและไม่มีความเชี่ยวชาญในการเข้าใช้งานระบบเพื่อทดสอบภาษาอังกฤษ โดยให้นำรหัสการเข้าใช้งานระบบของบุคลากรสายงานดังกล่าวเปิดใช้ให้กับบุคลากรที่มีความประสงค์จะเข้าไปเรียนรู้และทดสอบระบบต่อไป

๒. เสนอแนะให้แต่ละหน่วยงานสำรวจรายชื่อผู้ที่ไม่สามารถเข้าระบบเพื่อไปทดสอบภาษาอังกฤษได้แล้วแจ้งไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อดำเนินการต่อไป

๓. เสนอแนะให้ในแต่ละรอบการประเมินแต่จะต้องมีการพัฒนาเพิ่มขึ้น ๑ ระดับ และให้เริ่มดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ตั้งแต่ ๑ ต.ค. – สิงหาคม ของปีถัดไป

๔. บุคลากรที่ได้เข้าทดสอบและเรียนรู้ครบ ๑ หลักสูตร ภายในวันที่ ๓ พ.ค.๒๕๖๑ แล้ว ระบบจะทำการสุ่มผู้รายชื่อผู้โชคดี จำนวน ๔ ท่าน ในการรับสิทธิท่องเที่ยวประเทศสิงคโปร์ร่วมกับโครงการ SPEEXX

มติที่ประชุมเห็นชอบ มอบทุกหน่วยงานแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ และผลักดันให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนมีการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ แจ้งแนวปฏิบัติการเสนอหนังสือไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือพิจารณาลงนาม

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายเฉลิม ศิริรักษ์) แจ้งต่อที่ประชุม เพื่อลดระยะเวลาการเสนอหนังสือและลดขั้นตอนการเสนอหนังสือซ้ำซ้อน ขอให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบข้อมูล รายละเอียด และรูปแบบของหนังสือให้ถูกต้องและเหมาะสม ก่อนนำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือพิจารณาลงนามต่อไป ตามรายละเอียดที่ได้แจ้งในที่ประชุม

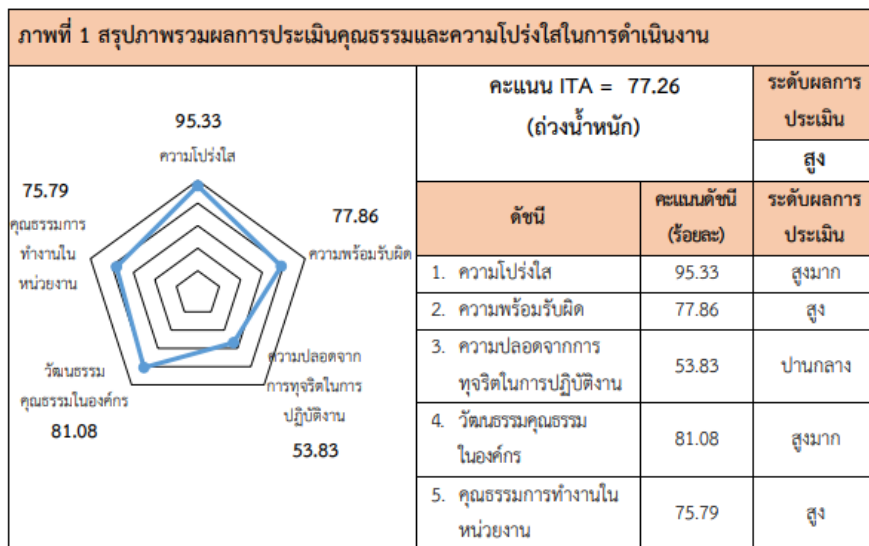
ที่ประชุมรับทราบ



๕.๒ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.เสนอ สะอาด) แจ้งต่อที่ประชุม รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

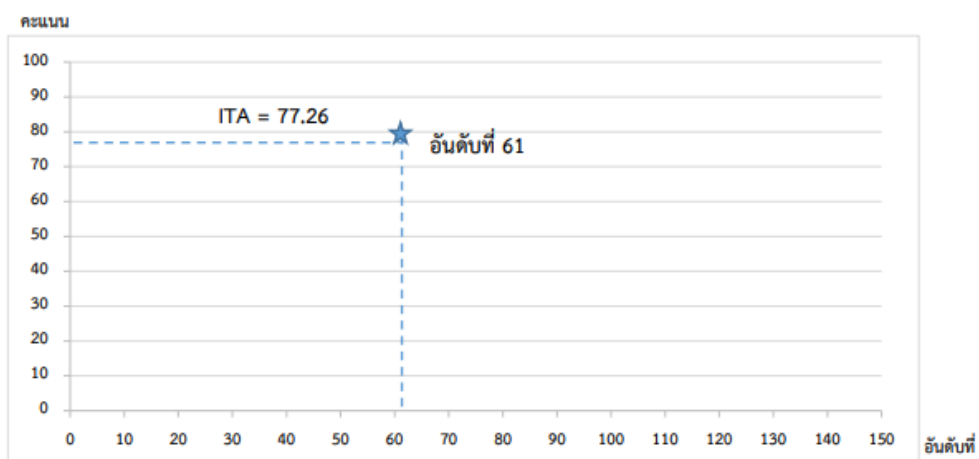
๑. ผลการประเมินโดยภาพรวมได้คะแนน เท่ากับร้อยละ ๗๗.๒๖ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับสูง เมื่อพิจารณาตามดัชนี พบว่า ดัชนีความโปร่งใส ได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๙๕.๓๓ รองลงมา คือ ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๑.๐๘ ดัชนีความพร้อมรับผิด ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๗.๘๖ ดัชนีคุณธรรมการท างานในหน่วยงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๕.๗๙ และดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๕๓.๘๓ ดังแสดงผลคะแนนในภาพ ๑



หมายเหตุ: 1. คะแนน ITA หมายถึง ผลรวมของคะแนนแต่ละดัชนีที่ถ่วงน้ำหนักแล้ว
2. คะแนนดัชนีเป็นการคำนวณคะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามจากทุกแบบสำรวจในดัชนีที่ยังไม่ถ่วงน้ำหนัก สำหรับการเปรียบเทียบในแต่ละดัชนี

๒. การจัดอันดับผลคะแนน

เมื่อทำการจัดอันดับผลคะแนนระดับสถาบันอุดมศึกษา พบว่า หน่วยงานได้คะแนน ITA เท่ากับร้อยละ ๗๗.๒๖ ซึ่งอยู่ในอันดับที่ ๖๑ ของจำนวน ๘๑ หน่วยงาน ดังแสดงในภาพที่ ๒



ภาพที่ 2 การจัดอันดับผลคะแนนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



๓. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงาน

๓.๑ ข้อเสนอแนะจากการประเมิน

๓.๑.๑ ข้อเสนอแนะตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) ดังนี้และตัวชี้วัดที่ควรพัฒนา มีรายละเอียดดังนี้

ดัชนีที่ต้องพัฒนา	ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนา	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
ดัชนีความพร้อมรับผิด	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	การมุ่งมั่นปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและซื่อสัตย์สุจริต (I1)
	การจัดการเรื่องร้องเรียน	ช่องทางของหน่วยงานที่สามารถร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้ (I2)
ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร	แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต	การกำหนดโครงการหรือกิจกรรม เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน (I10)
	การตรวจสอบถ่วงดุลภายใน	1) การตรวจสอบและลงโทษทางวินัยต่อเจ้าหน้าที่ผู้กระทำการทุจริตอย่างจริงจัง (I11) 2) การตรวจสอบของหน่วยงานมีความเป็นอิสระ ไม่ถูกแทรกแซง ปราศจากอคติ มีความเป็นกลาง และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ (I12)
ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน	คุณธรรมการบริหารงาน	1) การพิจารณาความดีความชอบ คัดเลือกเจ้าหน้าที่เพื่อเข้ารับการศึกษาอบรม/ศึกษาดูงาน/ทุนการศึกษา อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม (I16) 2) การที่หัวหน้างานมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม (I19)

๓.๑.๒ ข้อเสนอแนะตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) ดังนี้และตัวชี้วัดที่ควรพัฒนา มีรายละเอียดดังนี้

ดัชนีที่ต้องพัฒนา	ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนา	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน	การรับสินบน	1) การปฏิบัติหน้าที่หรือใช้อำนาจหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง ญาติพี่น้องพวกพ้อง หรือผู้อื่น (E12) 2) การกำหนดนโยบาย โครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชน (E13)

๓.๑.๓ ข้อเสนอแนะจากการประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence - Based)

หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based) ที่ควรได้รับการปรับปรุง คือ EB๕ EB๘ EB๑๐ (๒) และ EB๑๒ (๑) ในประเด็นดังนี้



EBIT ที่ต้องปรับปรุง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
EB5 การกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ	หน่วยงานควรมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ
EB8 การกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบน	หน่วยงานควรมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบนอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม
EB10 (2) การกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน	หน่วยงานควรมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
EB12 (1) การกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	หน่วยงานควรมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๓.๒ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกลุ่มตัวอย่าง

ข้อเสนอแนะในหัวข้อนี้เป็นการนำความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างจากแบบสำรวจในส่วนที่ ๓ ซึ่งได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อหน่วยงาน เพื่อให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใส และป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ ดังนี้

๓.๒.๑ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) โดยมีประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง คือ มหาวิทยาลัยควรประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับนโยบายด้านความโปร่งใส ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการบริหารงานบุคคล การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารงานให้รับทราบโดยทั่วถึง เพื่อให้การดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์อย่างแท้จริง และจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบก่อนดำเนินการขั้นตอนลงนามในสัญญาทุกโครงการที่มีงบประมาณจำนวนมาก ส่วนในโครงการขนาดเล็กที่มีงบประมาณไม่มาก เช่น การจัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์สำนักงาน ควรมีการดำเนินสุ่มตรวจเพื่อตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างมีการใช้งบประมาณเกินความจำเป็นหรือไม่ เพื่อป้องกันการทุจริต

๓.๒.๒ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) โดยมีประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง คือ มหาวิทยาลัยควรมีการส่งเสริมและสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และควรมีการลงโทษอย่างเด็ดขาด ในกรณีที่พบเจ้าหน้าที่ที่กระทำการทุจริต

๔. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔.๑ ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย คือ ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารของหน่วยงานในการนำไปจัดทำมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยยึดตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และให้มีความสอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีภารกิจหลักเป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครู วิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยให้ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีโอกาสในการศึกษาต่อด้านวิชาชีพเฉพาะทางระดับปริญญาเป็นหลัก



ดังนั้น คณะที่ปรึกษาโครงการฯ จึงได้เสนอข้อเสนอแนะระดับนโยบายให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓(พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ไว้ดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญในกระบวนการการปรับสภาพสังคมให้เกิดภาวะที่ “ไม่ทนต่อการทุจริต” โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการกล่อมเกลாதงสังคมในทุกระดับช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัยเพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต และปลูกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เป็นการดำเนินการผ่านสถาบันหรือกลุ่มตัวแทนที่ทำหน้าที่ในการกล่อมเกลாதงสังคมให้มีความเป็นพลเมืองที่ดี ที่มีจิตสาธารณะ จิตอาสา และความเสียสละเพื่อส่วนรวม และเสริมสร้างให้ทุกภาคส่วนมีพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ โดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๒) ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลาทงสังคมเพื่อต้านทุจริต
- ๓) ประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต
- ๔) เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

๔.๒ ข้อเสนอแนะระดับปฏิบัติการ

จากข้อเสนอแนะเชิงนโยบายดังกล่าว คณะที่ปรึกษาโครงการฯ จึงได้เสนอแนะในระดับปฏิบัติการ เพื่อให้เห็นเป็นรูปธรรมตามยุทธศาสตร์ที่เสนอไว้ข้างต้น ดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยมีข้อเสนอแนะระดับปฏิบัติการตามกลยุทธ์ต่างๆ ดังนี้

กลยุทธ์	ข้อเสนอแนะระดับปฏิบัติการ
1. ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	1.1 พัฒนาหลักสูตร บทเรียน การเรียนการสอน การนำเสนอ และรูปแบบการป้องกันการทุจริตตามแนวคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ในทุกระดับ 1.2 การกำหนด พัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง
2. ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลาทงสังคมเพื่อต้านทุจริต	2.1 กล่อมเกลาทงสังคมในทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย เพื่อสร้างพลเมืองที่ดี 2.2 พัฒนานวัตกรรมและสื่อการเรียนรู้สำหรับทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย 2.3 พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ 2.4 การใช้เครื่องมือการสื่อสารทงสังคมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม 2.5 การเสริมบทบาทการกล่อมเกลาทงสังคมของสื่อมวลชนและองค์กรวิชาชีพ 2.6 พัฒนามาตรวัดทงสังคม เพื่อเป็นเครื่องมือในการขัดเกลาทงพฤติกรรม
3. ประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต	3.1 นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการกล่อมเกลาทงสังคมและการปฏิบัติงานต่อต้านการทุจริต 3.2 พัฒนาหลักสูตร บทเรียน การเรียนการสอน การนำเสนอ และรูปแบบการป้องกันการทุจริตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการเรียนการสอนในทุกระดับ 3.3 พัฒนาระบบและจัดการองค์ความรู้การป้องกันการทุจริตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
4. เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	4.1 สร้างชุมชนเฝ้าระวัง ต่อด้านทุจริต 4.2 สร้างความตื่นตัวในการแสดงออกต่อเหตุการณ์ทงสังคมที่ผิดต่อจริยธรรมทงสังคมหรือกฎหมาย และผลักดันให้เกิดการลงโทษทงสังคม (Social Sanction) และทางกฎหมาย บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและเหตุผล 4.3 บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต



เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

วรรณษา เสริมสารกิจ

(นางสาววรรณษา เสริมสารกิจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี
ผู้บันทึกการประชุม

(นายเฉลิม ศิริรักษ์)
เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม