

รายงานการประชุมผู้บริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒

วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมทางไกลของแต่ละพื้นที่

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรสุร	อธิการบดี	(ประธาน)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง	รองอธิการบดี	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาสี	รองอธิการบดี	
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุตร นามเสน	รองอธิการบดี	
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พงษ์พิริยะเดชะ	รองอธิการบดี	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์	รองอธิการบดี	
๗. รองศาสตราจารย์จารุยา ขอพลอยกลาง	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช	
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกสินทร์ พัฒนภณี	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง	
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์องอาจ อินทร์สังข์	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธรรม ชุมพร้อมญาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมคิด ชัยเพชร	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุโส	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์สิริศักดิ์ ชีช่วง	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญา วณิชพันธ์	คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร	
๑๗. อาจารย์พัชรี พระสงฆ์	แทน คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ	
๑๘. อาจารย์ปิยาภรณ์ ชูระกิจจำนง	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
๑๙. อาจารย์นุชลี ทิพย์มณฑา	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
๒๐. รองศาสตราจารย์จารุวัฒน์ เจริญจิต	แทน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนันทา ช้องสาย	แทน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	
๒๒. อาจารย์ประสิทธิ์ ศรีนคร	แทน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	
๒๔. อาจารย์ฟ้าพิไล ทวีสินโสภา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	
๒๕. อาจารย์ภานุมาศ สุยบางดำ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัษฎามิ	
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาศรี ศรีชัย	แทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	
๒๗. อาจารย์ปรีดา เกิดสุข	ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๒๘. อาจารย์กิติศักดิ์ วัฒนกุล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒๙. นายอภิชาติ คัญทะชา	แทน ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมศรีวิชัย	
๓๐. อาจารย์พิทักษ์ สถิตวโรธนะ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานวัตร	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	
๓๒. นายสุจินดา แซ่ฮั่น	ผู้อำนวยการกองกลาง	
๓๓. นางวศินี จิตภูษา	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์	
๓๔. นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	



๓๕. นางดาวดล จันทระประทีน
๓๖. นางสฤณธรณ์ หมัดหมั่น
๓๗. นางสาววันเพ็ญ จิตตพงษ์
๓๘. นางดรุณี ลีนิน
๓๙. อาจารย์วิศิษฐ์ศักดิ์ ท้ายยัง
๔๐. นางอุษา ศรีเจริญ
๔๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อวยพร วงศ์กุล

- ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้อำนวยการกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่
ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตตรัง
ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลิ่น
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัญ ไชยสร
๓. นายมงคล ลีนิน
๔. นางนุจรี โปฏกรณ์

- รองอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี ประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช
ผู้อำนวยการสำนักนิติการ
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้เข้าร่วมประชุม/สังเกตการณ์

๑. นางสาวณัฐวดี เทวมิตร
๒. นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ
๓. นางสาวเสาวรภย์ สุวรรณกิจ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณพร ชีววุฒิมงคล
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินาถ ศรีอ่อนนวล
๖. นางสาวชญัญญาช โมราศิลป์

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี
รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร
ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายบริหารและวางแผน คณะเทคโนโลยีการจัดการ



เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยของแต่ละพื้นที่ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้เปิดการประชุมโดยได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุม

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

๑.๑.๑ แจ้งทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนุญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ และนโยบายรัฐบาลในการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่กำหนดให้เสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ พร้อมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง เพื่อให้ภาคราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชนนั้น

ในนามอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จึงขอประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ความว่า ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต พร้อมรับ ผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชนว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมี คุณธรรมและธรรมาภิบาล ปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่หน่วยงานได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด สร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ บริหารงานด้วยความเป็นธรรม และมีการปฏิบัติด้วยความเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติ ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามจุดมุ่งหมาย ยึดมั่นในผลประโยชน์ของส่วนรวมและความถูกต้องเป็นธรรมและเป็นที่ยิ่งของประชาชน ด้วยบริการที่เข้าถึงประชาชนและพร้อมรับผิติดตอสั่งคมเพื่อความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อโปรดทราบประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑.๒ แจ้งทราบ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัย ได้รับหมายศาลคดีฟ้องร้อง เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมานั้น เพื่อให้ทุกคณะ วิทยาลัย ได้ทำความเข้าใจตรงกันในเรื่องการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน จึงขอแจ้งให้ทราบว่า หากหน่วยงานใดสามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนได้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศไว้ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายได้ตามปกติ แต่ถ้าหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินการได้ หรือเป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคดีฟ้องร้อง ขอให้หน่วยงานดังกล่าวชะลอการเบิกจ่ายจนกว่ามหาวิทยาลัยจะดำเนินการเรื่องคดีฟ้องร้องแล้วเสร็จ



ทั้งนี้ หน่วยงานที่ได้ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ก่อนวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ และได้รับการอนุมัติไปแล้วนั้น มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบและเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนตามกระบวนการต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑.๓ การสนับสนุนงานคิณสู่เหย้าชาวราชมงคล ครั้งที่ ๓

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ร่วมกับสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดจัดงาน “คิณสู่เหย้าชาวราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๓” ในวันที่เสาร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเครือข่าย ความผูกพัน ระหว่างคณาจารย์ ศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบัน ได้พบปะสังสรรค์ ก่อให้เกิดสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน และเพื่อเป็นการส่งเสริมพันธกิจของมหาวิทยาลัยต่อไป นั้น

จึงขอความอนุเคราะห์ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและสนับสนุนงบประมาณคิณสู่เหย้าชาวราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๓ และขอเชิญชวนผู้บริหารมหาวิทยาลัย อาจารย์ และบุคลากรทุกท่าน เข้าร่วมงานในวันดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑.๔ แจ้งทราบ เรื่อง แนวปฏิบัติการลงนามหนังสือราชการ

เพื่อให้ขั้นตอนการเสนอหนังสือราชการ รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพต่อการปฏิบัติงาน กรณีเสนอหนังสือเพื่อพิจารณาขออนุญาตต่างๆ ให้เว้นพื้นที่สำหรับลงนามของผู้บังคับบัญชา โดยไม่ต้องพิมพ์ชื่อ ตำแหน่งลงในหนังสือ หากผู้บังคับบัญชาลงนามเรียบร้อยแล้วให้ใช้ตราลาย ชื่อ ตำแหน่ง ประทับแทน

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องที่ผู้บริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ รองอธิการบดี (ผศ.กฤษณพงศ์ สังขวาที) ขอแจ้งต่อที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ขอความอนุเคราะห์มายังมหาวิทยาลัยสนับสนุนเสื่อกีฬาการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทยครั้งที่ ๓๖ จำนวน ๕๐ ตัว

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง ๙ แห่ง ร่วมกันจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทยครั้งที่ ๓๖ โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันภายใต้ชื่อ “ตะวันออกเกมส์” มีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี และขอความอนุเคราะห์มายังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ให้การสนับสนุนเสื่อกีฬา จำนวน ๕๐ ตัว แจ็คเก็ต ราคาตัวละ ๙๕๐ บาท และเสื่อโปโล ราคาตัวละ ๓๕๐ บาท ทั้งนี้กองพัฒนานักศึกษาขอความอนุเคราะห์ ผู้บริหารทุกหน่วยงานให้การสนับสนุนเสื่อกีฬาดังกล่าวฯ โดยจะจัดทำหนังสือแจ้งไปยังทุกหน่วยงานทราบอีกครั้ง

และในปีถัดไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้รับเกียรติให้เป็นเจ้าภาพในการแข่งขัน โดยกำหนดจัดการแข่งขันในระหว่างวันที่ ๖ - ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ประชุมรับทราบ

๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้รับเกียรติให้เป็นเจ้าภาพในการแข่งขันในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๘ รอบคัดเลือก ระหว่างวันที่ ๑๖ -๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ประชุมรับทราบ



๓. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับมอบโล่เชิดชูเกียรติแก่สถาบันอุดมศึกษา ที่นักศึกษาได้รับคัดเลือกให้รับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ๓ ปีการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับมอบโล่เชิดชูเกียรติแก่สถาบันอุดมศึกษา ที่นักศึกษาได้รับคัดเลือกให้รับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ๓ ปีการศึกษา และอธิการบดี ได้มอบหมายให้รองอธิการบดี (ผศ.กฤษณพงศ์ สังขวาสี) เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัย เข้ารับมอบโล่เชิดชูเกียรติ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมรามาร์คเด้นส์ ถนนวิภาวดีรังสิต เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ที่ประชุมรับทราบ

๔. การจัดสรรค่าสมัครสมาชิกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดสรรส่วนแบ่งค่าสมัครสมาชิกสมาคมศิษย์เก่าฯ ให้กับคณะ วิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ในการทำกิจกรรมให้กับมหาวิทยาลัย โดยได้จะจัดสรรให้คณะวิทยาลัย ๓๐ % ต่อจำนวนผู้ที่สมัครของแต่ละหน่วยงาน

ทั้งนี้ รองอธิการบดี (ผศ.กฤษณพงศ์ สังขวาสี) จะดำเนินการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การจัดสรรค่าสมัครสมาชิกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เสนออธิการบดี เพื่อพิจารณาลงนามต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ รองอธิการบดี (ผศ.สิทธิโชค จันทร์ย่อง) แจ้งต่อที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. แจ้งทราบ เรื่อง การนำเข้าข้อมูลการใช้งานระบบผลการติดตามการปฏิบัติงาน

ตามที่กองคลัง ได้เชิญประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบติดตามผลการปฏิบัติงานประจำปี ACC3D เพื่อให้หน่วยงานสามารถใช้งานระบบในด้านการจ่ายงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ/ผลผลิตและด้านข้อมูลบุคลากร/นักศึกษา ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้ทุกหน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องและสามารถเชื่อมโยงได้ทุกมิติและมีประสิทธิภาพ

ที่ประชุมรับทราบ

๒. แจ้งทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.๒๕๖๒

โดยที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เห็นควรปรับปรุงมาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณเป็นไปอย่างเหมาะสม ประหยัด สอดคล้องกับสถานการณ์ทางด้านงบประมาณรายจ่ายในปัจจุบัน และเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาองค์กรมหาวิทยาลัย จึงได้ปรับปรุง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ กองคลัง ได้จัดทำหนังสือแจ้งไปยังทุกหน่วยงานทราบแล้ว

และเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน เรื่อง การซื้อตัวเครื่องบิน จึงขอชี้แจงต่อที่ประชุมว่า หากท่านทราบแผนการเดินทางไปราชการแล้ว ท่านสามารถซื้อตัวเครื่องบินล่วงหน้าได้ แม้ว่าหนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการยังไม่ได้รับการอนุมัติ เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายและประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ

ที่ประชุมรับทราบ



๓ แจ้งทราบ เรื่อง การแต่งตั้งรักษาราชการแทน

การแต่งตั้งรักษาราชการแทนคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ในกรณีที่คณบดี/ผู้อำนวยการ ไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้คณะและวิทยาลัยดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายให้รองคณบดี/รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทนตามลำดับ โดยให้คณบดี/ผู้อำนวยการ เป็นผู้ลงนามในคำสั่งโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ มาตรา ๓๔ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

กรณีที่ไม่มีรองคณบดี/รองผู้อำนวยการวิทยาลัย รักษาราชการแทนตามคำสั่งมอบหมายให้รักษาราชการแทนตามลำดับ ให้คณะ/วิทยาลัย จัดทำบันทึกข้อความเรียนนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เสนอแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย โดยจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตาม มาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน หน่วยงานระดับกอง ในกรณีที่ผู้อำนวยการกองไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้เสนอมอบหมายให้รักษาราชการแทน โดยเสนอแต่งตั้งจากผู้อำนวยการกองอื่น และมอบหน่วยงานระดับกองทุกหน่วยงานดำเนินการเสนอรายชื่อผู้อำนวยการกองที่จะมอบหมายให้รักษาราชการแทนตามลำดับ เสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา เพื่อมหาวิทยาลัยจะดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ที่ผ่านมานั้น

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ ได้จัดส่ง (ร่าง) รายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ ไปยังผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และได้ดำเนินการแก้ไข (ร่าง) รายงานการประชุมผู้บริหารฯ ตามแบบตอบรับการรับรองรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ อีกครั้ง

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว ผู้เข้าร่วมประชุมรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ชี้แจง เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ที่ผ่านมานั้น



ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ได้ติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม และได้จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบรายละเอียดการติดตามผลการปฏิบัติงาน ดังรายละเอียดที่แนบท้ายเล่มระเบียบวาระการประชุม
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ.

ผู้ชี้แจง รองอธิการบดี (ผศ.อภิรักษ์ สงรักษ์)

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและพิจารณา ระเบียบและ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ. ... แทน ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของภาครัฐและเอกชน และให้เป็นไปตามความเหมาะสม จำเป็น และเพื่อประโยชน์ในการสนับสนุนนโยบายด้านการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ จึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ. รายละเอียดดังแนบ

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมร่วมกันตั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ให้มีการปรับแก้ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ. ดังนี้

๑. หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๔ เสนอแนะให้มีการปรับแก้โดยเสนอช่องเพื่อเพิ่มความสะดวก คล่องตัว แก่หน่วยเบิกจ่ายมากขึ้น

๒. หมวด ๓ ข้อ ๑๗ (๔) การรายงานข้อมูลการโอนเงิน รายงานเงิน ให้รายงานให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ เห็นควรให้มีการระบุจำนวนวันให้ชัดเจน

๓. หมวด ๓ ข้อ ๑๘ เพื่อเพิ่มอำนาจในการยืมเงินตรงจ่าย และเพิ่มความสะดวก ความคล่องตัวในการดำเนินงานบริการทางวิชาการมากขึ้น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อภาระดำเนินงานของคณะ เห็นควรให้มหาวิทยาลัยจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัย เรื่อง การใช้เงินตรงจ่ายสำหรับการบริการทางวิชาการ

๔. หมวด ๓ ข้อ ๑๙ เห็นควรให้การดำเนินการบริการวิชาการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเห็นควรให้ระบุไว้ในระเบียบอย่างชัดเจน

๕. หมวด ๓ ข้อ ๒๑ ให้หน่วยงานเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายไว้ในที่ปลอดภัย และไม่ให้เกิดความสูญหาย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ เห็นควรให้ระบุเพิ่มเติม “หน่วยตรวจสอบภายใน หน่วยตรวจสอบงานแผ่นดิน ตรวจสอบ”

๖. หมวด ๓ ข้อ ๒๓ และ ข้อ ๒๔ เห็นควรให้ระบุบทลงโทษ เจื่อนไข กระบวนการแก้ไข และความรับผิดชอบให้ชัดเจน ในกรณีที่ไม่อาจดำเนินโครงการให้เป็นไปตามสัญญาได้ และ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบต่อสัญญาหรือข้อตกลง



มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบรองอธิการบดี (ผศ.อภิรักษ์ สงรักษ์) ปรับแก้ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ. และหารือร่วมกันกับผู้อำนวยการกองคลังในการจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัย เรื่อง การใช้เงินทตรงจ่ายสำหรับการบริการทางวิชาการ

๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง แนวทางการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ด้วยโปรแกรมเรียนรู้

ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้ชี้แจง รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ผศ.วรรณพร ชีววุฒิมงคล)

ความเป็นมา

สืบเนื่องจากการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ (เดือนพฤศจิกายน) มติที่ประชุมเห็นชอบแนวทางการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และให้มีการปรับแก้ ร่างประกาศตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม โดยมอบหมายให้สำนักงานนิติการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง นั้น

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย “แนวทางการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓” รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

มติที่ประชุมเห็นชอบ มอบรองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(ผศ.วรรณพร ชีววุฒิมงคล) ดำเนินการต่อไป

๕.๓ พิจารณาทบทวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตำแหน่งวิชาการ

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ความเป็นมา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง วิธีการประเมิน การกำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งมีผลใช้บังคับพนักงานมหาวิทยาลัยด้วย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๑ โดยกำหนดให้พนักงานมหาวิทยาลัย นำหลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน การกำหนดตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมินและแบบการประเมินที่มหาวิทยาลัยใช้บังคับใช้กับข้าราชการมาบังคับใช้กับพนักงานมหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการประเมินใน ๒ องค์ประกอบได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานการปฏิบัติราชการ ๗๐ คะแนน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ๓๐ คะแนน และมหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อควบคุมมาตรฐานดังนี้

๑ .ผลสัมฤทธิ์ของงาน ซึ่งมีคะแนนเต็ม ๗๐ คะแนนนั้น ให้มีน้ำหนักการประเมินคิดเป็น ๑๐๐ % แบ่งสัดส่วนหนักการประเมินดังนี้

๑.๑ ร้อยละ ๖๐ ให้หน่วยงานประเมินโดยใช้ตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงานด้านการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้



- ตัวชี้วัดภาระงานสอน ร้อยละ ๒๐
- ตัวชี้วัดภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ร้อยละ ๑๐
- ตัวชี้วัดภาระงานบริการวิชาการ ร้อยละ ๑๐
- ตัวชี้วัดภาระงานทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ร้อยละ ๑๐
- ตัวชี้วัดภาระงานพัฒนานักศึกษา และงานอื่นๆ ร้อยละ ๑๐

๑.๒ **ร้อยละ ๒๐** ให้หน่วยงานประเมินโดยใช้ตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงานด้านยุทธศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ด้านการจัดการการศึกษา ร้อยละ ๘
- ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ด้านการวิจัย ร้อยละ ๔
- ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ด้านการบริการวิชาการ ร้อยละ ๔
- ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ด้านการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ร้อยละ ๔

๑.๓ ร้อยละ ๒๐ ให้เป็นอำนาจของหน่วยงานในการกำหนดตัวชี้วัด ในส่วนจำนวนตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย หน่วยงานสามารถกำหนดได้ตามความเหมาะสม

๒. ด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ คะแนนประเมิน ๓๐ คะแนน ให้ประเมินโดยใช้สมรรถนะที่ มหาวิทยาลัยกำหนด โดยแบ่งเป็น

- ๒.๑ สมรรถนะหลักจำนวน ๕ สมรรถนะ
- ๒.๒ สมรรถนะเฉพาะงาน ให้เลือกมากอย่างน้อย ๔ สมรรถนะ

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดใช้ตัวชี้วัดการประเมินตามเกณฑ์ดังกล่าว ตั้งแต่รอบวันที่ ๑ มีนาคม ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งหากนับรวมรอบประเมินจนถึงปัจจุบัน มหาวิทยาลัยใช้ตัวชี้วัดนี้มาแล้ว ๒ รอบการประเมิน และหลายหน่วยงานได้แสดงความคิดเห็นมายังมหาวิทยาลัยให้พิจารณาทบทวนปรับปรุงตัวชี้วัดของสายวิชาการใหม่ เนื่องจากตัวชี้วัดที่ใช้วัดและประเมินนั้นค่อนข้างยากที่จะบรรลุผลสัมฤทธิ์ และมีผลต่อคะแนนประเมินของพนักงานมหาวิทยาลัยที่กำหนดเรื่องหลักเกณฑ์การจ้างและต่อสัญญาจ้างที่นำผลคะแนนประเมินมาใช้ผูกพัน

เพื่อให้การประเมินบุคลากรสายวิชาการมีความยืดหยุ่น คล่องตัว เหมาะสมในทางปฏิบัติ จึงเห็นควรให้มีการทบทวนสัดส่วนการประเมินในส่วนที่ ๑ ด้านตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยอาจเพิ่มสัดส่วนด้านตัวชี้วัดที่มอบให้เป็นอำนาจของหน่วยงานเพิ่มขึ้น และลดสัดส่วนตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยกำหนดลง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- ๑. เพื่อโปรดพิจารณาสัดส่วนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ๗๐ คะแนน (๑๐๐ %) ดังนี้
 - ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดจากเดิม ๖๐ % แก้ไขเป็น.....%
 - ๑.๒ ผลสัมฤทธิ์ของงานด้านผลสัมฤทธิ์ยุทธศาสตร์จากเดิม ๒๐ % แก้ไขเป็น%
 - ๑.๓ ผลสัมฤทธิ์ของงานที่มอบให้หน่วยงานกำหนดจากเดิม ๒๐ % แก้ไขเป็น.....%

๒. มอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการปรับปรุงเกณฑ์การประเมิน ตัวชี้วัดและค่าระดับเป้าหมายในส่วนตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยกำหนดและตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ด้านยุทธศาสตร์ใหม่และนำเสนอคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย เพื่อเริ่มใช้ประเมินตั้งแต่รอบการประเมิน ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมร่วมกันตั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เห็นควรให้มีการปรับแก้สัดส่วนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตำแหน่งวิชาการ ประเมินใน ๒ องค์ประกอบได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานการปฏิบัติราชการ ๘๐ คะแนน และพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ๒๐ คะแนน



๒. เห็นควรให้มีการปรับแก้สัดส่วนน้ำหนักการประเมิน ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๑๐๐ % โดยแบ่งสัดส่วนน้ำหนักการประเมิน ร้อยละ ๔๐ สำหรับตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงานด้านการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๒๐ สำหรับตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงานด้านยุทธศาสตร์ และ ร้อยละ ๔๐ สำหรับตัวชี้วัดค่าเป้าหมายที่หน่วยงานสามารถกำหนดได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ให้ทุกหน่วยงานช่วยกันขับเคลื่อน ผลักดัน ด้านยุทธศาสตร์เพิ่มขึ้น และกำหนดกลุ่มเป้าหมายตัวชี้วัดของแต่ละงาน เฉพาะกลุ่ม บุคคล ที่ทำงานได้ตรงตามเป้าหมายและให้เป็นมาตรฐานเดียวกันของหน่วยงาน โดยให้ตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงานด้านยุทธศาสตร์ยังคงเดิม

มติที่ประชุมเห็นชอบ มอบผู้อำนวยการกองบริหารบุคคล ดำเนินการดังนี้

๑. ปรับแก้สัดส่วนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตำแหน่งวิชาการ ดังนี้

๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน มีคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน ให้มีน้ำหนักการประเมินคิดเป็น ๑๐๐% แบ่งสัดส่วนน้ำหนักการประเมินดังนี้

๑.๑ ร้อยละ ๔๐ ให้หน่วยงานประเมินโดยใช้ตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงานด้านการปฏิบัติงาน

๑.๒ ร้อยละ ๒๐ ให้หน่วยงานประเมินโดยใช้ตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงานด้านยุทธศาสตร์

๑.๓ ร้อยละ ๔๐ ให้เป็นอำนาจของหน่วยงานในการกำหนดตัวชี้วัดในส่วนจำนวนตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย หน่วยงานสามารถกำหนดได้ตามความเหมาะสม

๒. ด้านพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ คะแนนประเมิน ๒๐ คะแนน ให้ประเมินโดยใช้สมรรถนะที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. ดำเนินการจัดตั้งกรรมการเพื่อพิจารณาการกำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการมหาวิทยาลัย คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. อธิการบดี

๒. รองอธิการบดี (ผศ.ยุทธนา พงษ์พิริยะเดช)

๓. รองอธิการบดี (ผศ.อภิรักษ์ สงรักษ์)

๔. รองอธิการบดี (ผศ.สุเทพ ชุกกลิ่น)

๕. รองอธิการบดี ประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช (รศ.จารุยา ขอพลอยกลาง)

๖. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

๗. คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๘. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

๙. คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

๑๐. คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ

๑๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

๑๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๑๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

๑๕. นายธีรรัชต์ แซ่ลือ



ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ เรื่อง การใช้งานระบบ e –signature และ ระบบ e – document

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ กองกลาง ร่วมกันพัฒนาระบบการลงนามเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ e –signature และ ระบบ e – document เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการเซ็นเอกสาร การติดตามหนังสือ ค้นหาหนังสือ ให้รวดเร็วยิ่งขึ้น และเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานในการทำงานในยุคปัจจุบันที่ทันสมัย ซึ่งมหาวิทยาลัยจะเริ่มการใช้งานจริง ในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ขอให้ทุกหน่วยงาน แจ้งให้บุคลากรในสังกัด ศึกษาและทำความเข้าใจ ระบบดังกล่าวให้ถูกต้อง

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ ปฏิทินกำหนดการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้ชี้แจง เลขานุการที่ประชุมผู้บริหาร (ผศ.สิทธิพร บุญญานุวัตร)

ด้วยเลขานุการที่ประชุมผู้บริหาร ได้จัดทำปฏิทินกำหนดการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้วนั้น จึงขอแจ้งต่อที่ประชุมผู้บริหารฯ เพื่อโปรดทราบ

ครั้งที่	วันประชุมถนัดกรง ระเบียบวาระฯ	วันประชุมผู้บริหารฯ
๑/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๐ ม.ค.๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑๕ ม.ค.๒๕๖๓
๒/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๔ ก.พ.๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑๙ ก.พ.๒๕๖๓
๓/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑๘ มี.ค.๒๕๖๓
๔/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๗ เม.ย. ๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๒ เม.ย.๒๕๖๓
๕/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๕ พ.ค.๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๐ พ.ค.๒๕๖๓
๖/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๓
๗/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๐ ก.ค.๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๓
๘/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๔ ส.ค.๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๓
๙/๒๕๖๓	งดการประชุม เดือนกันยายน	
๑๐/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๖ ต.ค.๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๑ ต.ค.๒๕๖๓
๑๑/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๓ พ.ย.๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑๘ พ.ย.๒๕๖๓
๑๒/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๑ ธ.ค.๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑๖ ธ.ค.๒๕๖๓
หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง		

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี
ผู้บันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานุวัตร)
เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม