

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

การประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบการประชุม Google meet

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต	อธิการบดี	(ประธาน)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง	รองอธิการบดี	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลิ่น	รองอธิการบดี	
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤทธิพงษ์ สังกวาลี	รองอธิการบดี	
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดร นามเสน	รองอธิการบดี	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุธนา พงษ์พิริยะเดช	รองอธิการบดี	
๗. รองศาสตราจารย์จรรยา ขอบลอยกลาง	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช	
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัญ ไชยศรี	ผู้ช่วยอธิการบดี ประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช	
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกสินทร์ พัฒนมนณี	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง	
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๑. รองศาสตราจารย์จรรยา เจริญเนตรกุล	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธรรม ชุมพร้อมญาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมคิด ชัยเพชร	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวิโส	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์สิริศักดิ์ ชีซ้าง	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญา วัฒนพันธ์	คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร	
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติกร ชันแก้ว	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ทองหนูน้อย	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	
๒๐. อาจารย์สุภาพร ไชยรัตน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ	
๒๑. อาจารย์ปิยาภรณ์ ฐระกิจจางง	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
๒๒. อาจารย์นุชลี ทิพย์มณฑา	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	
๒๔. อาจารย์ภานุมาศ สุยบางดำ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ	
๒๕. อาจารย์ฟ้าพิไล ทวีสินโสภา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	
๒๖. อาจารย์ปรีดา เกิดสุข	ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาศรี ศรีชัย	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	
๒๘. อาจารย์กิตติศักดิ์ วัฒนกุล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒๙. อาจารย์พลากร พันธุ์มณี	ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมศรีวิชัย	
๓๐. อาจารย์พิทักษ์ สถิตวรินทร์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานวัตร์	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	
๓๒. นายสุจินดา แซ่ฮั่น	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง	

๓๓. นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์

๓๔. นายมงคล ลีนิน

๓๕. นางสฤญธรณ์ หมัดหมั่น

๓๖. นางสาววันเพ็ญ จิตตพงศ์

๓๗. นางสาวดล จันทระประทีน

๓๘. นางดรุณี ลีนิน

๓๙. นางอุษา ศรีเจริญ

๔๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อวยพร วงศ์กุล

๔๑. นางนุจรี โปฏกรัตน์

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานนิติการ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตตรัง

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต

นครศรีธรรมราช

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

### ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์

รองอธิการบดี

### ผู้เข้าร่วมประชุม/สังเกตการณ์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรพงศ์ บุญช่วยแทน

หัวหน้าหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม

๒. นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.**

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) กำลังทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น โดยพบการติดเชื้อในหลายประเทศทั่วโลกกว่า ๓๔ ประเทศ และมีการแพร่กระจายจากคนสู่คนในหลายประเทศแล้ว รวมทั้งได้มีการแพร่กระจายไปในทุกพื้นที่ของประเทศไทยนั้น เพื่อให้การบริหารกิจการมหาวิทยาลัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญประชุมผู้บริหารฯผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบการประชุม Google meet

เมื่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยของแต่ละพื้นที่ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้เปิดการประชุม และขอแจ้งต่อที่ประชุมทราบดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุม**

**๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

**๑.๑.๑ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

อ้างถึงหนังสือที่ รล ๐๐๑๐/๒๒๓๐ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ สำนักพระราชวังแจ้ง เรื่อง สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

**ที่ประชุมรับทราบ**

**๑.๑.๒ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ เลื่อนวันเข้าเฝ้าทูลละอองพระบาท**

ตามที่คณะผู้บริหารจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง ๙ แห่ง เข้าเฝ้าทูลละอองพระบาท ทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายเงินจากการจัดกิจกรรมเดินการกุศลและการแข่งขันกอล์ฟกุศล โดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย จากเดิม ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศาลาดุสิตาลัย สวนจิตรลดา ส่วนจะเป็นวันใดนั้น สำนักพระราชวังจะแจ้งหนังสือมาให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

**ที่ประชุมรับทราบ**

**๑.๑.๓ การติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙**

โดยที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ โควิด ๑๙ ซึ่งเป็นโรคที่ติดต่อได้ง่าย และเป็นอันตรายอย่างมากต่อชีวิตของผู้ได้รับเชื้อ ประกอบกับในขณะนี้ยังไม่มีวัคซีนป้องกันโรคและยังไม่มียารักษาโรคโดยตรง จึงมีผู้ติดเชื้อและเสียชีวิตจากโรคดังกล่าวเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากทั่วโลกนั้น

ทั้งนี้ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงาน ติดตามข่าวสาร สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

**ที่ประชุมรับทราบ**

## ๑.๒ เรื่องที่ผู้บริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### ๑.๒.๑ รองอธิการบดี (ผศ.สิทธิโชค จันทร์ย่อง) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง การเบิกจ่ายการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ตามที่ กระทรวงการคลังมีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๕๕ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ แจ้งเวียนหัวหน้าส่วนราชการเพื่อทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป เรื่อง การอนุมัติหลักการเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยอนุมัติในหลักการให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานของส่วนราชการที่ได้รับอนุมัติค่าตอบแทนในการประชุมจาก กระทรวงการคลัง กรณีที่มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในช่วงที่มีการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กระทรวงการคลังได้อนุมัติไว้

ทั้งนี้ วิธีปฏิบัติในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๗๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และคู่มือการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ ที่สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดด้วย

จึงขอแจ้งให้ผู้บริหารทุกท่านทราบว่า ขณะนี้มหาวิทยาลัยฯ ยังไม่ได้รับหนังสือฉบับดังกล่าว และขอให้ผู้บริหารทุกท่านศึกษา ทำความเข้าใจและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

### ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๒.๒ รองอธิการบดี (ผศ.สุเทพ ชูกลิ่น) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง เน้นย้ำการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from Home)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับบุคลากร นักศึกษา บุคคลภายนอก และการจัดการเรียนการสอน ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (ฉบับที่ ๗) ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from Home) ไว้ และกองบริหารงานบุคคลได้จัดทำโปรแกรมลงเวลาเข้า – ออก ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย ตามความทราบแล้วนั้น จึงขอให้ผู้บริหารทุกหน่วยงานเน้นย้ำบุคลากรในสังกัดให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

### ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๒.๓ รองอธิการบดี (ผศ.กฤษณพงศ์ ลังขวาลี) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง ประชาสัมพันธ์ RUTS Job Fair Online by JobBKK

ขอประชาสัมพันธ์ไปยังทุกหน่วยงานทราบและขอเชิญชวนบุคคลทั่วไป ผู้ว่างงาน และนักศึกษา ลงทะเบียน RUTS Job Fair Online by JobBKK ลงทะเบียนรอบที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๔ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลงทะเบียนรอบที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และรับสมัครงานในระหว่างวันที่ ๒๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองพัฒนานักศึกษา มทร.ศรีวิชัย

### ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๔ รองอธิการบดี ประจำวิทยาเขตตรัง (ผศ.โกสินทร์ พัฒนภณี) แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง การขอความอนุเคราะห์พื้นที่วิทยาเขตตรัง เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์กักกันหรือสังเกตอาการผู้ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จังหวัดตรัง

ด้วยส่วนราชการจังหวัดตรังโดยคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดตรัง ได้เข้าตรวจพื้นที่ บริเวณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง เพื่อจัดเตรียมหาพื้นที่จัดตั้งศูนย์ที่กักกันหรือสังเกตอาการกลุ่มผู้ป่วย จังหวัดตรัง นั้น

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติม ส่วนราชการจังหวัดตรังจะรายงานไปยังท่านอธิการบดีเพื่อทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม เห็นชอบและยินดีให้ความร่วมมือ มอบรองอธิการบดี (ผศ.โกสินทร์ พัฒนภณี) ประสานไปยังส่วนราชการจังหวัดตรังเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

ตามที่ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ กำหนดจัดให้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทางไกลของแต่ละพื้นที่ และการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผ่านระบบการประชุมวิดีโอออนไลน์ Google meet ที่ผ่านมานั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ ได้จัดทำ (ร่าง) รายงานการประชุมผู้บริหารฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และได้แจ้งเวียนการรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ และ (ร่าง) รายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ไปยังทุกหน่วยงานเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและรับรองรายงานการประชุมแล้วนั้น จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ และ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ อีกครั้ง

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ โดยไม่มีการแก้ไข และรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ โดยมีการแก้ไขดังนี้

๑. ยกเลิกข้อความในวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ข้อที่ ๑.๓ เรื่องการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๒ และใช้ข้อความนี้แทน

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) มหาวิทยาลัยกำหนดให้ คณะ/วิทยาลัย ปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ตั้งแต่ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๒ เพื่อลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดของเชื้อโรคโคโรนาฯ นั้น

จึงขอหารือต่อที่ประชุม หากมหาวิทยาลัยจะดำเนินการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๒ โดยให้นักศึกษาชำระ ๑ ใน ๔ ของภาคการศึกษาปกติ ได้หรือไม่

ที่ประชุม เห็นชอบให้มีการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๒ โดยให้นักศึกษาชำระ ๑ ใน ๔ หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

มอบรองอธิการบดี (ผศ.ยุทธนา พงษ์พิริยะเดช) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป

## ๒. ยกเลิกข้อความในวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ข้อที่ ๑.๔ เรื่องการผ่อนผันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ และใช้ข้อความนี้แทน

เพื่อเป็นการช่วยแบ่งเบาภาระให้กับผู้ปกครอง ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) กรณีนักศึกษาไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวนได้ ยกเว้นนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จึงขอหารือต่อที่ประชุม ว่า การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ เสนอแนะให้มีการผ่อนผันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยให้มีการแบ่งจ่ายเป็นงวดๆ แต่ไม่เกิน ๔ งวด ต่อภาคการศึกษา ผ่านบัตรเครดิต ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องสมัครบัตรเครดิตที่ได้ผูกไว้กับมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมบัตรเครดิตดังกล่าวให้

รองอธิการบดี (ผศ.อุตร นามเสน) เสนอแนะต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า เพื่อลดความเสี่ยงจากการใช้บัตรเครดิตในโอกาสให้กับนักศึกษา เห็นควรให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศฯ เรื่อง การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ โดยให้ระบุเงื่อนไขการผ่อนผันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไว้ในประกาศให้ชัดเจน

### ที่ประชุมรับทราบ

มอบรองอธิการบดี (ผศ.สิทธิโชค จันทร์ย่อง) หารือร่วมกับธนาคารที่ได้ลงนามความร่วมมือไว้กับมหาวิทยาลัย เพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

มอบรองอธิการบดี (ผศ.ยุทธนา พงษ์พิริยะเดช) จัดทำประกาศฯ ที่เกี่ยวข้อง เรื่องการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการจัดตั้งสถาบันบริการทางวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ชี้แจง หัวหน้าหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม (ผศ.วรพงศ์ บุญช่วยแทน)

### ความเป็นมา

ตามที่รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์) ได้เสนอโครงการจัดตั้งสถาบันบริการทางวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยรวม “หน่วยบริการวิชาการแก่สังคม” “หน่วยทรัพย์สินทางปัญญา” “คลินิกเทคโนโลยี” “ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ” และ “สำนักศิลปวัฒนธรรมศรีวิชัย” จัดตั้งเป็น “สถาบันบริการทางวิชาการแก่สังคม” ขึ้น เพื่อให้เป็นหน่วยงานกลาง ที่สามารถดำเนินงานตามพันธกิจด้านการบริการวิชาการที่สามารถรองรับต่อการการปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ ต่อไป และรองรับการเป็นหน่วยงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ในคราวประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ มติที่ประชุมเห็นชอบในหลักการมอบรองอธิการบดี (ผศ.อภิรักษ์ สงรักษ์) ปรับโครงสร้างของหน่วยงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และพันธกิจที่กำหนดไว้โดยให้เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมร่วมกันเพื่อหารือและระดมความคิดเห็นเพิ่มเติมแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง นั้น

ในการนี้ ได้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอโครงการจัดตั้งสถาบันบริการทางวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ต่อที่ประชุมผู้บริหารฯ เพื่อพิจารณาดังนี้

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โครงสร้างการจัดตั้งสถาบัน
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนชื่อสถาบันจาก “สถาบันบริการทางวิชาการแก่สังคม”

เป็น “สถาบันบริหารนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี”

### การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นชอบโครงสร้างการจัดตั้งสถาบัน และการปรับเปลี่ยนชื่อสถาบัน โดยมีข้อเสนอแนะจากที่ประชุมดังนี้

๑. ให้เพิ่มเติมหลักการทำงาน National Innovation Agency (NIA) และ Social Business Enterprise (SBE) ในโครงสร้างองค์กรของสถาบันให้ชัดเจน

๒. ข้อ ๑ หลักการและเหตุผล ให้นำการปฏิรูปประเทศมาใส่ในหลักการและเหตุผล และปรับแก้คำอธิบาย ดังนี้

๒.๑ ข้อ ๑ ให้ปรับแก้คำอธิบายใหม่ โดยเสนอแนะว่า ให้นำหน่วยงานเป็นสถาบันที่นำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน และให้ผลักดันไปสู่เชิงพาณิชย์

๒.๒ ข้อ ๒ เสนอแนะให้ตัดออก

๒.๓ ข้อ ๔ เสนอแนะให้ตัดตารางชื่อมหาวิทยาลัยและชื่อหน่วยงานออก

๓. ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อความและคำอธิบาย Academic Service Institute : ASI

๔. ข้อ ๗ ภาระงานของสถาบันบริหารนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ตั้งข้อสังเกตให้เขียนอำนาจหน้าที่ของการปฏิบัติงานให้ครอบคลุม และให้ระบุรายละเอียดของงานให้ชัดเจน

มติที่ประชุม เห็นชอบโครงสร้างการจัดตั้งสถาบัน และการปรับเปลี่ยนชื่อสถาบันจาก “สถาบันบริการทางวิชาการแก่สังคม” เป็น “สถาบันบริหารนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี” และปรับแก้ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ชี้แจง เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ

#### ความเป็นมา

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผ่านระบบการประชุมวิดีโอออนไลน์ Google meet ที่ผ่านมานั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ได้ติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม และได้จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบรายละเอียดการติดตามผลการปฏิบัติงาน

#### ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานและรายงานทางการเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒)

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

#### ความเป็นมา

ตามที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้นำเสนอวาระการประชุม เรื่อง “รายงานผลการดำเนินงาน และรายงานทางการเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒) เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย แห่งระเบียบ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ.๒๕๕๙ และเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ข้อ ๑๕.๖ ควบคุมติดตามผลการดำเนินงานของกองทุน เพื่อรายงานที่ประชุมสภาหรือที่ประชุมหน่วยงานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง นั้น

ในการนี้ จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานและรายงานทางการเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑-กันยายน ๒๕๖๒) ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

### ที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๓ รายงานสรุปโครงการการพัฒนาศักยภาพด้าน Digital Literacy เพื่อป้อนสู่อุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital Literacy for Industry 4.0)

ผู้ชี้แจง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ

##### ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการช่วยเหลืองบประมาณจากสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Depa) ภายใต้มาตรการช่วยเหลือหรือการอุดหนุนการพัฒนาศักยภาพกำลังคนและบุคลากรด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล (Depa Digital Manpower Fund) โดยมีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเป็นจำนวนเงิน ๔๔๘,๕๐๐ บาท (สี่แสนสี่หมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ในระยะเวลาไม่เกิน ๕ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๓) ดังนี้

๑. เงินช่วยเหลือกำลังคนที่ได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยี จำนวน ๑๐๐ ราย รายละไม่เกิน ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นวงเงิน ๓๙๐,๐๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. เงินช่วยเหลือค่าบริหารจัดการโครงการ วงเงินไม่เกิน ๕๘,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

สำนักวิทยบริการฯ จึงได้ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้าน IC3 Digital Literacy โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กำลังคนได้รับใบรับรองมาตรฐานการพัฒนาทักษะด้าน IC3 Digital Literacy จำนวน ๑๐๐ ราย เมื่อวันที่ ๑๔-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน ซึ่งได้ส่งรายงานสรุปโครงการ หนังสือขออนุมัติปิดโครงการ เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ สำนักวิทยบริการฯ จึงขอรายงานสรุปโครงการการพัฒนาศักยภาพด้าน Digital Literacy เพื่อป้อนสู่อุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital Literacy for Industry 4.0) เสนอเพื่อทราบ

### ที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรตามแนวทางเกณฑ์ AUN-QA

ผู้ชี้แจง ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.เสนอ สะอาด)

##### ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยกำกับคุณภาพระดับหลักสูตรผ่านระบบประกันคุณภาพหลักสูตรด้วยเกณฑ์การประเมินของ สกอ. ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ - ปีการศึกษา ๒๕๖๒



อันประกอบด้วย ๖ องค์ประกอบ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีนโยบายสนับสนุนการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนยุคใหม่และการพัฒนาหลักสูตร จึงเห็นควรเตรียมความพร้อมในระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้ทัดเทียมประเทศอาเซียนตามแนวทางของ AUN-QA (ASEAN University Network Quality Assurance) นั้น

ในการนี้ งานประกันคุณภาพจึงขอเสนอกรอบแนวทางเพื่อให้หลักสูตรใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA โดยรูปแบบการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมหรือระดับหลักสูตรเน้นที่การจัดการเรียนการสอนโดยพิจารณาคุณภาพภายใน ๓ มิติ คือ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต/ผลลัพธ์ โดยมีรูปแบบเริ่มจากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่จะให้เกิดกับตัวผู้เรียน การแปลงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไปสู่โปรแกรมการศึกษาและวิธีที่จะทำให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ผ่านกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การประเมินคุณภาพระดับโปรแกรมการศึกษาของ AUN-QA ใช้ระบบการประเมินจากคะแนนเต็ม ๗ ในลักษณะ Rating scale รายละเอียดดังนี้

### องค์ประกอบและเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบ

องค์ประกอบการประกันคุณภาพ หลักสูตร	ตัวบ่งชี้/เกณฑ์
๑. การกำกับมาตรฐาน	๑.๑การกำกับมาตรฐานตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
๒. การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร (๑๑)	AUN.๑ Expected Learning Outcomes (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)
	AUN.๒ Program Specification (รายละเอียดของหลักสูตร)
	AUN.๓ Programme Structure and Content (โครงสร้างและเนื้อหาสาระของหลักสูตร)
	AUN.๔ Teaching and Learning Approach (การจัดการเรียนและการสอน)
	AUN.๕ Student Assessment (การประเมินผู้เรียน)
	AUN.๖ Academic Staff Quality (คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ)
	AUN.๗ Support Staff Quality (คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน)
	AUN.๘ Student Quality and Support (คุณภาพผู้เรียนและการสนับสนุน)
	AUN.๙ Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน)

องค์ประกอบการประกันคุณภาพ หลักสูตร	ตัวบ่งชี้/เกณฑ์
	AUN.๑๐ Quality Enhancement (การเสริมสร้างคุณภาพ)
	AUN.๑๑ Output (ผลผลิต)

**การประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA จะมีเกณฑ์การวัด ๗ ระดับ**

Rating ระดับ	Description คำอธิบาย
๑	<p><b>Absolutely Inadequate</b></p> <p>The QA practice to fulfill the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.</p> <p><b>คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน</b></p> <p>ไม่ปรากฏผลการดำเนินงาน ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผนหรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงานคุณภาพ ไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน</p>
๒	<p><b>Inadequate and improvement is Necessary</b></p> <p>The QA practice to fulfill the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.</p> <p><b>คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง</b></p> <p>มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากข้อมูล เอกสาร และหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา</p>
๓	<p><b>Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate</b></p> <p>The QA practice to fulfill the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.</p> <p><b>คุณภาพไม่เพียงพอแต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้</b></p> <p>มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติหรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้างแต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์</p>
๔	<p><b>Adequate as Expected</b></p> <p>The QA practice to fulfill the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.</p> <p><b>มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์</b></p> <p>มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง</p>

Rating ระดับ	Description คำอธิบาย
๕	<p><b>Better Than Adequate</b></p> <p>The QA practice to fulfill the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.</p> <p><b>มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์</b></p> <p>มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ</p>
๖	<p><b>Example of Best Practices</b></p> <p>The QA practice to fulfill the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.</p> <p><b>เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี</b></p> <p>มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก</p>
๗	<p><b>Excellent (Example of World-class or Leading Practices)</b></p> <p>The QA practice to fulfill the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.</p> <p><b>ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ</b></p> <p>มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เห็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้</p>

จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เพื่อโปรดพิจารณา

๑. พิจารณาเห็นชอบกรอบการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรตามแนวทางของเกณฑ์ AUN-QA
๒. พิจารณาเห็นชอบให้ทุกหลักสูตรดำเนินการตามกรอบการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรตามแนวทางของเกณฑ์ AUN-QA โดยเริ่มบังคับใช้และประเมินในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการนโยบายใช้ระบบประกันคุณภาพอื่นตามที่เหมาะสมกับบริบทของมหาวิทยาลัย
๓. พิจารณามอบหมายงานประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามแนวทางประเมินของเกณฑ์ AUN-QA และนำเสนอแผนการดำเนินการต่อที่ประชุมผู้บริหารและแจ้งหน่วยงานในลำดับถัดไป

#### การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำกรอบการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรตามแนวทางเกณฑ์ AUN-QA มาปรับใช้ เพื่อเตรียมความพร้อมในระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้ทัดเทียมประเทศอาเซียน และเสนอแนะให้มีการจัดทำโครงการบรรยายให้ความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ส่วนกิจกรรมเชิงปฏิบัติการให้เลื่อนกำหนดการไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) จะดีขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้มหาวิทยาลัยนำกรอบการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรตามแนวทาง เกณฑ์ AUN-QA มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.เสนาอ สะอาด) นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมเพื่อวางแผนการ ดำเนินงานโครงการ และจัดตั้งคณะกรรมการโดยให้คัดเลือกจากประธานหลักสูตรที่มีความเข้าใจและ เชี่ยวชาญ

## ๕.๒ พิจารณาทบทวน (ร่าง) เกณฑ์การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ชี้แจง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

### ความเป็นมา

จากคราวประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาอนุมัติเกณฑ์การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่เนื่องด้วยขณะนี้สำนักงบประมาณ ได้แจ้งกรอบค่าเสนอของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งกรอบวงเงินมีแนวโน้มลดลงอย่างมีนัยสำคัญ นั้น

ทั้งนี้เพื่อให้การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถเพิ่มเติม และสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเต็มศักยภาพ กองนโยบายและแผน จึงขอเสนอ (ร่าง) เกณฑ์ จัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒) เสนอต่อที่ประชุม ผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาทบทวน (ร่าง) เกณฑ์การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏดังเอกสาร ที่แนบมานี้

### การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ผู้เข้าประชุมร่วมกันตั้งข้อสังเกตดังนี้

๑. ตามที่กองนโยบายและแผนได้จัดทำ (ร่าง) เกณฑ์การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และด้วยในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) ยังไม่ดีขึ้น หากมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการเรียนการสอน ทฤษฎี นั้น ขอให้คณะ วิทยาลัย กันเงินใน ส่วนนี้ไว้เพื่อจัดซื้อแพคเกจอินเทอร์เน็ต สำหรับการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒. แจ้งทุกหน่วยงานทราบให้หลีกเลี่ยงการจัดโครงการที่ไม่จำเป็น และให้บริหารจัดการความเสี่ยง การการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างรอบคอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) เกณฑ์การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มอบผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๕.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย

การเทียบโอนผลการเรียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. .... และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย ว่าด้วยการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ....

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

### ความเป็นมา

ตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา โดยมีจุดประสงค์ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดการศึกษายึดหลักการศึกษ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต นั้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยยึดหลักการศึกษ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และขยายโอกาสทางการศึกษาจึงเห็นควรจัดทำแนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิต และปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. .... และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ....

### การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ผู้เข้าประชุมร่วมกันตั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ให้ตัดข้อความ (ฉบับที่ ๒) ออก เนื่องจากเป็นร่างระเบียบที่ได้จัดทำขึ้นใหม่

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. .... และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ....

มอบผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นำเสนอต่อที่ประชุมสภาวิชาการ ต่อไป

๕.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

### ความเป็นมา

ตามที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ... เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ... ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อพิจารณารายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. .... มอบ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา หรือร่วมกันกับสำนักงานนิติการเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของ (ร่าง) ระเบียบอีกครั้ง

## ๕.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน พ.ศ. ....

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการกองคลัง

### ความเป็นมา

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน ตามการบริหารจัดการเรียนการสอนภายใต้เงินงบประมาณที่ได้รับ โดยมีให้กระทบต่อคุณภาพการเรียนการสอนอันเป็นมาตรฐานการศึกษาที่ทางราชการกำหนด

กองคลังจึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน พ.ศ. .... ต่อที่ประชุมผู้บริหารฯ เพื่อพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน พ.ศ. ....

๒. หากเห็นชอบตามข้อ ๑ เห็นควรมอบกองคลัง ดำเนินการต่อไป

### การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๑. อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ให้คณะและวิทยาลัย บริหารจัดการภาระงานสอนให้ เป็นไปตามหลักสูตรและบทบาทหน้าที่ที่กำหนดจำนวนชั่วโมงภาระงานสอน เพื่อให้ผู้สอนสามารถปฏิบัติงาน ได้ครบถ้วนทุกพันธกิจ อันจะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยแจ้งให้อาจารย์ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๒. ข้อ ๔ ผู้เข้าร่วมประชุมตั้งข้อสังเกตว่า ควรแยกกลุ่มประเภทของบุคลากร ในการเบิกจ่ายเงินค่า สอนเกินภาระงานสอน

๓. ข้อ ๔ (๒) ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอแนะให้ปรับแก้ข้อความ “ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินรายรับจริง” เสนอแนะให้เขียนว่า “ทั้งนี้ไม่เกินสัดส่วนการจัดสรรของวงเงินตามรายรับจริง”

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การ เบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน พ.ศ. .... มอบผู้อำนวยการกองคลังดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี  
ผู้บันทึกการประชุม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานวัตร  
เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม