

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

การประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ ZOOM Cloud Meetings

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์สุวิจน์ ธีธรรมา	อธิการบดี	(ประธาน)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลิ่น	รองอธิการบดี	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง	รองอธิการบดี	
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์	รองอธิการบดี	
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พงษ์พิริยะเดชะ	รองอธิการบดี	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุตร นามเสน	รองอธิการบดี	
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาสี	รองอธิการบดี	
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมคิด ชัยเพชร	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช	
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกสินทร์ พัฒนมนณี	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง	
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๑. อาจารย์สถาพร ชุนเพชร	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๒. อาจารย์สันติ สถิตววรรณะ	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๓. อาจารย์สมยศ ศรีเพิ่ม	ผู้ช่วยอธิการบดี ประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช	
๑๔. รองศาสตราจารย์จรูญ เจริญเนตรกุล	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธรรม ชุมพร้อมญาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุธโส	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์สิริศักดิ์ ชีซ้าง	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรมศักดิ์ พุทธกาล	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญา วณิชพันธ์	คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร	
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติกร ชันแคล้ว	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐนิภรณ์ น้อยเสงี่ยม	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	
๒๓. อาจารย์สุภาพร ไชยรัตน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ	
๒๔. อาจารย์นุชลี ทิพย์มณฑา	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ทองหนู่น้อย	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	
๒๗. อาจารย์ฟ้าพิไล ทวีสินโสภาน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	
๒๘. อาจารย์กานุมาศ สุขบางดำ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัฐภูมิ	
๒๙. รองศาสตราจารย์ชุตินุช สุจริต	แทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	
๓๐. อาจารย์กิตติศักดิ์ วัฒนกุล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓๑. อาจารย์พิทักษ์ สถิตววรรณะ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
๓๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ ชำเจริญ	ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	

๓๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรพงศ์ บุญช่วยแทน
๓๔. นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์
๓๕. นายสุจินดา แซ่ฮั่น
๓๖. นางสฤญธรณ์ หมัดหมั่น
๓๗. นางสาววันเพ็ญ จิตตพงศ์
๓๘. นางดาวดล จันทร์ประทีน
๓๙. นางตรุณี ลีนิน
๔๐. นางนุจรี ไปฏกรัตน์
๔๑. นางพิชามญช์ วัฒนสุข

๔๒. นางอุษา ศรีเจริญ
๔๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานุวัตร

- ผู้อำนวยการจัดการนวัตกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยี
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต
นครศรีธรรมราช
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตตรัง
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(เลขานุการที่ประชุมฯ)

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ติดภารกิจ)

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม/สังเกตการณ์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณพร ชีววุฒิมพงษ์
๒. นางสาวสุนิสา วัชรโชคติพิมาย
๓. นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ

รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดกองคลัง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ประเทศไทยพบยอดผู้ติดเชื้ออยู่เป็นจำนวนมากและมีการแพร่กระจายไปในทุกพื้นที่ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าว และเพื่อให้การบริหารกิจการมหาวิทยาลัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบการประชุม ZOOM Cloud Meetings

เมื่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยของแต่ละพื้นที่ มาครบองค์ประชุมแล้ว ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีธรรมา (ประธานในที่ประชุม) ได้เปิดการประชุมโดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุม

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ แจ้งทราบเรื่องการขอพระราชทานพระราชนุญาตเลื่อนกำหนดวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓

เนื่องด้วยปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ยังคงมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องและพื้นที่สงขลามีผู้ติดเชื้อเป็นจำนวนมาก ได้ยกระดับเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดใน ๑๐ จังหวัดของประเทศไทย ประกอบกับศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อ่าวหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ซึ่งใช้เป็นสถานที่จัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปัจจุบันได้ปรับมาใช้เป็นโรงพยาบาลสนามเพื่อรองรับผู้ป่วยติดเชื้อในจังหวัดสงขลา

ในการนี้ เพื่อความปลอดภัยด้านพระพลานามัยของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และเพื่อสุขภาพของทุกคนที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยฯ จึงขอพระราชทานพระราชนุญาตเลื่อนกำหนดวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓ ในช่วงเวลาดังกล่าวออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์การระบาดของโรคจะคลี่คลายไปในทางที่ปลอดภัย

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ เรื่องการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนักศึกษา

ด้วยในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว) จะเสนอมาตรการการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐและเอกชน ต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เพื่อเยียวยาผู้ปกครอง หรือ ให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของครัวเรือนและประชาชน กลุ่มเป้าหมาย คือ นิสิต/นักศึกษาชาวไทย ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐและเอกชน ระยะเวลา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ทั้งนี้ขอให้มหาวิทยาลัยเลื่อนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ออกไปก่อนจนกว่าจะมีมาตรการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนักศึกษาที่ชัดเจน

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ การเตรียมโครงการให้สอดคล้องกับพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและสังคมจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่ราชกิจจานุเบกษาเผยแพร่ประกาศ ให้กระทรวงการคลังกู้เงินฉุกเฉินเพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและสังคมจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๔ วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ ล้านบาท เพื่อรองรับความเสี่ยงในกรณีที่เกิดการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และรองรับการฟื้นฟูเศรษฐกิจในระยะถัดไป โดยกำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายไว้ดังนี้

๑. เพื่อแก้ไขปัญหาการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ วงเงิน ๓๐,๐๐๐ ล้านบาท
 ๒. เพื่อช่วยเหลือ เยียวยา และชดเชยให้แก่ประชาชนทุกสาขาอาชีพที่ได้รับผลกระทบจากการระบาด วงเงิน ๓๐๐,๐๐๐ ล้านบาท
 ๓. เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาด วงเงิน ๑๗๐,๐๐๐ ล้านบาท
- จึงขอแจ้งให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยจัดเตรียมโครงการและปรับรูปแบบโครงการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (พ.ร.ก) เงินกู้ฯ ดังกล่าว

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๔ แจ้งทราบนโยบายจากสภามหาวิทยาลัย

ตามที่ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๐๒ - ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบการดำเนินการเชิงนโยบายของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) จำนวน ๒ ข้อ ที่มหาวิทยาลัยมีความพร้อมในการดำเนินการ จึงขอแจ้งรายละเอียดให้ผู้บริหารทราบ ดังนี้

๑. Quality Education การศึกษาที่เท่าเทียมกัน คือ การศึกษาที่ทั่วถึงเสมอภาคทุกเพศ มีคุณภาพ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต การอบรมสายอาชีพ และที่สำคัญที่สุดคือเด็กผู้หญิงและเด็กผู้ชายทุกคนได้รับการศึกษาฟรีในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

หลักเกณฑ์ในการดำเนินการ Time Higher Education (THE) Impact Rankings : Quality Education (SDG ๔)

๑. การวิจัยทางด้านของระดับประถม ระดับมัธยม และสิ่งที่เกี่ยวข้องกับ Lifelong Learning
๒. การมีส่วนร่วมของนักศึกษาที่จบออกไปในการสอนระดับประถม ระดับมัธยม
๓. มาตรการที่เกี่ยวข้องกับ Lifelong Learning

๒. Life below water การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล มีแนวทางเพื่อบรรลุเป้าหมาย เช่น สร้างกรอบการทำงานเพื่อป้องกันระบบนิเวศชายฝั่ง ปกป้องทะเลจากมลภาวะจากแหล่งบนบก จัดการการเป็นกรดของมหาสมุทร อนุรักษ์และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนผ่านกฎหมาย

หลักเกณฑ์ในการดำเนินการ Time Higher Education (THE) Impact Rankings : Quality Education (SDG ๑๔)

๑. มีการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ Life Below Water
๒. เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนระบบนิเวศ เรื่องของ Aquatic Ecosystems ทางด้านการศึกษา
๓. เรื่องที่เกี่ยวข้องกับของเสียและการกระจายของเสีย
๔. การรักษาระบบนิเวศในท้องถิ่น

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๕ โครงการเยี่ยมบ้านนักศึกษาออนไลน์

สืบเนื่องจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้สำรวจข้อมูลความพร้อมต่อการเรียนการสอนของนักศึกษา ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จึงเห็นควรให้คณะ วิทยาลัย จัดทำโครงการเยี่ยมบ้านนักศึกษาออนไลน์ เพื่อสอบถามเรื่องการเรียนการสอนในปัจจุบัน ผลกระทบจากการติดเชื้อไวรัส และปัญหาอุปสรรคต่างๆ ของผู้ปกครองและนักศึกษา

ทั้งนี้ ขอให้คณะ วิทยาลัย ประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกัน เพื่อหารือกำหนดรูปแบบการสอบถาม แล้วนำรายงานต่อคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย รวบรวมข้อมูลไปยังกองพัฒนานักศึกษา เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์มาตรการช่วยเหลือ เยียวยา นักศึกษาต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องที่ผู้บริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ รองอธิการบดี (ผศ.สุเทพ ชุกกลิ่น) หารือต่อที่ประชุม เรื่อง การจัดซื้อเครื่องฟ้นละอองฝอย

เนื่องด้วยในแต่ละพื้นที่ของมหาวิทยาลัยเป็นพื้นที่เสี่ยงของการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พบว่ามีบุคลากรในบางพื้นที่เป็นผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และอยู่ในกลุ่มผู้สัมผัสใกล้ชิดที่มีความเสี่ยงสูง มหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องจ้างบริษัทภายนอกเพื่อทำการฉีดพ่นสำหรับฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อยู่บ่อยครั้ง ซึ่งในการฉีดพ่นแต่ละครั้งจะมีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง จึงขอหารือต่อที่ประชุมเห็นควรให้แต่ละวิทยาเขตจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องฟ้นละอองฝอย เพื่อจัดเตรียมไว้สำหรับการฉีดพ่นฆ่าเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙

ทั้งนี้ อธิการบดี ได้มอบหมายรองอธิการบดี (ผศ.อุตร นามเสน) และผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน พิจารณาจัดสรรงบประมาณดังกล่าว เพื่อจัดซื้อเครื่องฟ้นละอองฝอยไปยังแต่ละวิทยาเขตต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุม

การรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. การประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Cloud Meetings ที่ผ่านมานั้น

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ชี้แจง เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ

ความเป็นมา

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. การประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Cloud Meetings ที่ผ่านมานั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ได้ติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม และได้จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบรายละเอียดการติดตามผลการปฏิบัติงาน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๓

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)

ผู้ชี้แจง รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเป็นมา

ตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ กำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการเร่งรัดกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและสังคมภายหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุน เป็นรายไตรมาส เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณรับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หมวดรายจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย							
	ไตรมาสที่ ๑		ไตรมาสที่ ๒		ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔	
	เป้าหมาย (มติ ครม.)	เป้าหมาย (ตามแผน สงป.)	เป้าหมาย (มติ ครม.)	เป้าหมาย (ตามแผน สงป.)	เป้าหมาย (มติ ครม.)	เป้าหมาย (ตามแผน สงป.)	เป้าหมาย (มติ ครม.)	เป้าหมาย (ตามแผน สงป.)
ภาพรวม	๓๒	๒๐.๓๕	๕๕	๔๓.๔๕	๗๗	๖๙.๓๖	๑๐๐	๑๐๐
รายจ่ายประจำ	๓๖	๒๓.๔๗	๕๗	๔๗.๐๘	๘๐	๗๒.๗๕	๑๐๐	๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	๒๐	๘.๑๖	๔๕	๒๙.๒๖	๖๕	๕๖.๑๓	๑๐๐	๑๐๐

๒. การเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (Front Load)

โดยสำนักงบประมาณ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานแก่หน่วยรับงบประมาณ เกี่ยวกับหมวด
รายจ่ายงบลงทุน ภายใต้มาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ กรณีที่เป็นรายจ่ายในลักษณะงบลงทุนรายการ
ปีเดียว ไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายใดให้ดำเนินการเพื่อก่อนนี้ผู้กผันได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ และผู้กผันให้เสร็จ
สิ้นภายในไตรมาส ๒

ในการนี้ กองคลังจึงขอรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายวาระการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ รายงานเงินรายได้ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)

ผู้ชี้แจง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มอบหมายให้กองคลังรายงานข้อมูลรายรับจริง
ของเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) โดยรวบรวม
ข้อมูลรายการ รายรับ-รายจ่ายเงินรายได้ประจำปีของหน่วยงานในสังกัด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมทราบ นั้น

กองคลังจึงสรุปรายงานเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๓ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม
๒๕๖๓ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) โดยเปรียบเทียบระหว่างประมาณการรายรับประจำปี และรายรับจริง ณ วันที่
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อโปรดทราบ
รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายวาระการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แพลตฟอร์มบริหารจัดการทรัพยากรผู้มีศักยภาพของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

เพื่อปฏิรูประบบการพัฒนากำลังคนของประเทศ

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ความเป็นมา

ตามที่ กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ได้ร่วมจัดทำโครงการเพื่อของงบประมาณด้าน
วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม ในโครงการริเริ่มสำคัญ (Flagship Project) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทุนจากหน่วย
บริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา การวิจัยและการสร้าง
นวัตกรรม (บพค.) เพื่อพัฒนาแพลตฟอร์มการพัฒนากำลังคนและสถาบันความรู้ในรูปแบบโปรแกรมสร้างระบบผลิต
และพัฒนาากำลังคนให้มีคุณภาพแผนงานหลักโครงการ มุ่งส่งเสริมการเคลื่อนย้ายบุคลากรจากสถาบันอุดมศึกษา
และหน่วยงานภาครัฐไปปฏิบัติงานในภาคการผลิตและบริการ สังคมและชุมชน (Talent Mobility) เพื่อเพิ่มขีด
ความสามารถการแข่งขันของประเทศ เป้าหมายกิจกรรมหลักพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการพัฒนาและใช้กำลังคน
คุณภาพตามความต้องการของประเทศ ก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญในการพัฒนาระบบและกลไกดึงดูดและ
สนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรวิจัย และผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างน้อย ๑,๐๐๐ คน และมี
การดูดซับองค์ความรู้เทคโนโลยี ลดการพึ่งพาเทคโนโลยีจากต่างประเทศ เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของสถาน
ประกอบการจากความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและภาคเอกชน

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอแจ้งแนวทางแผนการดำเนินการกิจกรรม
โครงการดังกล่าว เพื่อทราบและวางแผนงานของคณะวิทยาลัยให้สอดคล้องกับกิจกรรมโครงการที่จะเกิดขึ้น

จึงขอเสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อโปรดทราบ รายละเอียดดังเอกสาร ประกอบการประชุมที่ ๔.๔

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ รายงานจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเปิดรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษารายงาน ตัวเป็นนักศึกษาใหม่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงขอรายงานจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายวาระการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ บทเรียนออนไลน์สำหรับการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ RUTS MOOC

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีนโยบายเกี่ยวกับการสร้างบทเรียนออนไลน์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ RUTS MOOC โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ เมื่อวันที่ ๑๗ – ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อผลักดันการสร้างบทเรียนออนไลน์ให้มีมาตรฐานเดียวกับระบบการเรียนการสอนบทเรียนออนไลน์ THAI MOOC นั้น จึงได้มีการพัฒนารายวิชา ดังนี้

๑. คณะศิลปะศาสตร์ รายวิชาสนทนาภาษาอังกฤษ
๒. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ รายวิชาการเตรียมความถนัดทางสถาปัตยกรรม
๓. วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว รายวิชาการตลาดอิเล็กทรอนิกส์
๔. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง รายวิชาสุขภาพจิตและการปรับตัว
๕. วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการนำเที่ยว (English for Tour Conducting)
๖. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี รายวิชาสร้างภาพ ๓ มิติให้น่าสนใจด้วยโปรแกรม Blender 3D
๗. คณะบริหารธุรกิจ รายวิชาการสื่อสารและนำเสนออย่างมืออาชีพ
๘. คณะอุตสาหกรรมเกษตร รายวิชาจุลินทรีย์กับอาหาร
๙. วิทยาลัยรัตภูมิ รายวิชาภาษาซึ่งถ่ายนิตเดียว
๑๐. คณะเกษตรศาสตร์ รายวิชาการพัฒนาและส่งเสริมการเกษตร
๑๑. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รายวิชาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษแบบมีอาชีพ
๑๒. คณะสัตวแพทยศาสตร์ รายวิชาธาธาบำบัดในสัตว์เลี้ยง
๑๓. คณะเทคโนโลยีการจัดการ รายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา

๑๔. คณะวิศวกรรมศาสตร์ รายงานหลักคิดเชิงการโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการสอบข้อสอบ
สภาวิศวกร

๑๕. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี รายงานระบบการจัดการฐานข้อมูล

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการจัดทำรายวิชา RUTS MOOC และเอกสารประกอบเพื่อกำกับติดตามการจัดทำรายวิชา RUTS MOOC โดยได้กำหนดระยะเวลาทดสอบการใช้งานระบบ RUTS MOOC ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ และจะประกาศใช้งานระบบจริงในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ เพื่อให้นักศึกษาและบุคคลทั่วไปใช้งานต่อไป จึงขอเสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อโปรดทราบ **รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม วาระที่ ๔.๖**

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ การจัดสรรวัคซีนให้กับบุคลากรและนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ชี้แจง รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ความเป็นมา

ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งมายังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การจัดสรรวัคซีนให้กับบุคลากรและนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้การดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายของรัฐบาล นั้น มหาวิทยาลัย ได้รับการจัดสรรวัคซีนจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

พื้นที่/วิทยาเขต	การจัดสรรวัคซีนจาก อว. (โดส)			หน่วยงานที่รับผิดชอบในการฉีดวัคซีน
	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒	รวม	
พื้นที่สงขลา	๓๕๐	๓๙๖	๗๔๖	โรงพยาบาลสงขลาครินทร์
วิทยาเขตตรัง	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐	โรงพยาบาลตรัง
วิทยาเขตนครศรีธรรมราช	๒๗๐	๒๘๐	๕๕๐	ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
พื้นที่ชุมพร	๑๐	-	๑๐	โรงพยาบาลชุมพรเขตอุดมศักดิ์
รวมทั้งสิ้น	๗๓๐	๗๗๖	๑,๕๐๖	

ทั้งนี้ กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการและประสานงานไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบในการฉีดวัคซีนให้กับบุคลากรและนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) รอบที่ ๑ ทุกพื้นที่ จำนวน ๗๓๐ ราย และในส่วนของรอบที่ ๒ ตามที่เคยได้รายงานไปแล้วว่าจะมีระยะเวลาห่างจากรอบที่ ๑ ประมาณ ๒ สัปดาห์ แต่เนื่องจากในปัจจุบันกลุ่มบุคลากรทางการแพทย์มีความจำเป็นที่จะต้องฉีดวัคซีน AstraZeneca การจัดส่งวัคซีนมายังมหาวิทยาลัยฯ ในรอบที่ ๒ จึงจำเป็นต้องเลื่อนออกไปก่อน ทั้งนี้กองพัฒนานักศึกษาจะคอยติดตาม ประสานงานและแจ้งความคืบหน้าให้อย่างต่อเนื่อง จึงขอรายงานต่อที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๘ รายงานการจัดสรรพื้นที่จัดเก็บข้อมูล Google Drive

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเป็นมา

ที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลจาก Google แบบไม่จำกัด และไม่มีค่าใช้จ่าย โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ ๑.พื้นที่จัดเก็บข้อมูลสำหรับบุคลากร ๒.พื้นที่จัดเก็บข้อมูลสำหรับนักศึกษาและศิษย์เก่า และปัจจุบันทาง Google ได้มีการปรับนโยบายเกี่ยวกับพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลเป็นแบบ Google Workspace for Education ซึ่งจะจำกัดพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลเพียง 100TB ต่อมหาวิทยาลัย และนโยบายดังกล่าวจะมีผลในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลของมหาวิทยาลัย จึงดำเนินการจัดสรรพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูล โดยสรุปได้ดังนี้

ประเภท	จำนวนผู้ใช้งานทั้งหมด (บัญชี)	จำนวนพื้นที่ตามนโยบาย Google	จำนวนพื้นที่ในการจัดสรร (ต่อ ๑ บัญชี)	หมายเหตุ
บุคลากร	2,331	100TB	80GB	*100TB=102,400GB 102,400/2331=43.9GB
นักศึกษาและศิษย์เก่า	30,893	100TB	40GB	102,400/30893=3.3GB

เพื่อให้การจัดสรรเป็นไปอย่างเรียบร้อย จึงมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ผู้ใช้งาน ที่จัดเก็บข้อมูลเกินจำนวนพื้นที่ในการจัดสรร ดำเนินการย้ายข้อมูลให้แล้วเสร็จภายใน ๓ เดือน (ส.ค.- ต.ค ๖๔)
๒. หากผู้ใช้งานไม่สามารถดำเนินการย้ายข้อมูลให้เป็นไปตามจำนวนพื้นที่ในการจัดสรรได้ในเวลาที่กำหนด จะ “ระงับการใช้งานชั่วคราว” และให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ที่ดูแลภายใน ๓ เดือน (พ.ย.- ม.ค. ๖๕)
๓. หากผู้ใช้งานถูกระงับการใช้งานชั่วคราวไม่ดำเนินการใด ๆ จะถูกยกเลิกการใช้งาน (ลบบัญชีผู้ใช้) ตั้งแต่เดือน ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

อย่างไรก็ตาม เพื่อแก้ปัญหาข้อจำกัดในการจัดเก็บข้อมูลของ Google มหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมพื้นที่ให้กับบุคลากรและนักศึกษา ในการจัดเก็บข้อมูลด้วย Microsoft OneDrive ซึ่งมีพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลจำนวน 5,120GB (5TB) ซึ่งจะประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนักศึกษาทราบต่อไป

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอรายงานการจัดสรรพื้นที่จัดเก็บข้อมูล Google Drive เพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๙ รายงานผลการดำเนินงานโครงการการประชุมวิชาการระดับชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖ และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑

ผู้ชี้แจง คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ความเป็นมา

คณะศิลปศาสตร์ ร่วมกับเจ้าภาพร่วมในประเทศ จำนวน ๒๔ หน่วยงาน และเจ้าภาพร่วมต่างประเทศ จำนวน ๓ หน่วยงาน ร่วมจัดโครงการการประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖ และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการเผยแพร่องค์ความรู้อันได้มาจากกระบวนการวิจัยของนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยและมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งของรัฐและเอกชน เป็นการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ระหว่าง นักศึกษา คณาจารย์ และนักวิชาการ อีกทั้งจะเป็นการสนับสนุนให้มีการผลิต ผลงานวิจัยเพื่อนำมาแก้ไขปัญหาและพัฒนาหน่วยงานต่าง ๆ ตลอดจนสังคมและประเทศชาติให้ขับเคลื่อนไปอย่างมีศักยภาพ รวมทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายการทำงานวิจัยร่วมระหว่างบุคลากรของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ โดยการจัดการประชุมวิชาการด้านศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. การประชุมวิชาการระดับชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖
๒. การประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และผลงานสร้างสรรค์
๓. การประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑

จำนวนผู้แนะนำผลงาน

๑. การประชุมวิชาการระดับชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖

สาขาการนำเสนอ	จำนวนผู้ลงทะเบียน	
	การนำเสนอภาคบรรยาย	การนำเสนอภาคโปสเตอร์
การท่องเที่ยวและโรงแรม	๑๒	-
คหกรรมศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอาหาร	๗	๓
ภาษาต่างประเทศ	๖	๑
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑๑	๒
วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม	๔	-
รวม	๔๐	๖

๒. การประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และผลงานสร้างสรรค์

สาขา/ระดับของการประกวด	ระดับมัธยม/ปวช.	ระดับอุดมศึกษา/ปวส.	ระดับบุคคลทั่วไป
ด้านการศึกษา	-	๑๔	-
ด้านภูมิปัญญา ศิลปะ ภาษา และวัฒนธรรม	-	๒	-
ด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี	๑	๒๐	๑
รวม	๑	๓๖	๑

๓. การประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้านศิลปศาสตร์ครั้งที่ ๑

สาขาการนำเสนอ	จำนวนผู้ลงทะเบียน	
	การนำเสนอภาคบรรยาย	การนำเสนอภาคโปสเตอร์
Technology in Education	๒	-
Pedagogical Instruction	๑	-
Language & Culture Studies	๔	-
รวม	๗	-

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินงานโครงการการประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖ และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑๐ รายงานผลการดำเนินงานศูนย์ภาษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผู้ชี้แจง คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มอบหมายให้ศูนย์ดำเนินงานด้านการพัฒนาทักษะ โครงการ/กิจกรรม การทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษา การดูแลและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ ด้านภาษาต่างประเทศ รวมทั้งการบริการงานแปลเอกสารแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลภายนอก นั้น

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินงาน ศูนย์ภาษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. การจัดสอบ RMUTSV Test สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

การจัดสอบ RMUTSV Test สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ครั้งที่	วันสอบ	จำนวนผู้สมัคร	จำนวนผู้เข้าสอบ	ผลการสอบ				หมายเหตุ
				ผ่าน	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่าน	คิดเป็นร้อยละ	
๑	๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	ไม่มีผู้สมัครสอบ
๒	๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	ไม่มีผู้สมัครสอบ
๓	๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๓	๓	๐	๐	๐	๐	๐	จำนวนผู้สมัครซึ่งน้อยกว่าจำนวนผู้สมัครขั้นต่ำที่จะสามารถจัดดำเนินการสอบ
๔	๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๔	๖	๕	๒	๔๐.๐๐	๓	๖๐.๐๐	
๕	๙ มิ.ย. ๒๕๖๔	๑๗	๑๙	๑๒	๖๓.๑๖	๗	๓๖.๘๔	
๖	๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔	๑	๑	๑	๑๐๐	๐	๐	คณะบริหารธุรกิจขอให้เปิดสอบเนื่องจากนักศึกษาจะหมดระยะเวลาการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓
ผลรวมทั้งหมด		๒๗	๒๕	๑๕	๕๑.๕๕%	๑๐	๔๘.๔๕%	

๒. การจัดสอบ RMUTSV Test สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

การจัดสอบ RMUTSV Test สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ครั้งที่	วันสอบ	จำนวนผู้สมัคร	จำนวนผู้เข้าสอบ	ผลการสอบ				หมายเหตุ
				ผ่าน	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่าน	คิดเป็นร้อยละ	
๑	๑ - ๒ แสง ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓	๒๑๔	๗๐๒	๕๓๓	๗๕.๖๔	๑๗๑	๒๔.๓๖	๕๘๘ คน (สอบครั้งแรกที่ค่าธรรมเนียม)
รอบพิเศษ	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓	๘	๘	๕	๖๒.๕๐	๓	๓๗.๕๐	คณะกรรมการอุทธรณ์ข้อขอให้เปิดสอบรอบพิเศษสำหรับเด็กที่จะจบในภาคฤดูร้อน
๒	๒๑ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓	๑๘๘	๗๕๕	๕๖๗	๖๓.๘๕	๒๘๘	๓๖.๑๕	๕๖๗ คน (สอบครั้งแรกที่ค่าธรรมเนียม)
๓	๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓	๔๘๘	๙๖๐	๓๕๘	๓๗.๒๙	๖๐๒	๖๒.๗๑	๕๗๑ คน (สอบครั้งแรกที่ค่าธรรมเนียม)
๔	๑ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔	๔๙๐	๑,๑๐๙	๕๙๙	๕๕.๐๐	๖๑๐	๕๕.๐๐	๖๑๙ คน (สอบครั้งแรกที่ค่าธรรมเนียม)
๕	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔	๓๑๙	๓๙๘	๓๓๓	๘๓.๖๗	๖๕	๑๖.๓๓	๗๙ คน (สอบครั้งแรกที่ค่าธรรมเนียม) (ครั้งที่ ๕) เนื่องจากสถานการณ์การแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่มีการระบาดอย่างรวดเร็วและรุนแรงในจังหวัดสงขลา พร้อมทั้งตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ศูนย์ภาษา จึงยกเลิกการจัดสอบ RMUTSV Test ครั้งที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และขอส่งรายชื่อนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่กำลังจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้เข้าร่วมทดสอบ RMUTSV Test (ในรูปแบบออนไลน์) ที่จัดโดย ศูนย์ภาษา พื้นที่ขอนแก่น
ผลรวมทั้งหมด		๑,๗๐๘	๓,๙๓๒	๒,๑๙๓	๖๐.๙๙%	๑,๗๓๙	๓๙.๐๑%	

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วยการดำเนินงานมาตรฐานการวิจัย พ.ศ.

ผู้ชี้แจง รองศาสตราจารย์ชุตินุช สุจริต แทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ความเป็นมา

ตามที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา มีความประสงค์จะจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยที่เกี่ยวข้องกับงานด้านมาตรฐานการวิจัย เพื่อให้ระบบการบริหารจัดการและการดำเนินงานด้านมาตรฐานการวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ เป็นการยกระดับคุณภาพการวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและระดับสากล นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการดำเนินงานมาตรฐานการวิจัย พ.ศ. มายั้งที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา ทั้งนี้(ร่าง)ระเบียบฯ ดังกล่าว ได้ผ่านการพิจารณาจากงานนิติการ กองบริหารงานบุคคลเรียบร้อยแล้ว

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมร่วมกันตั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เรื่อง การกำหนดงานมาตรฐานการวิจัย และ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานมาตรฐานการวิจัย โดยตั้งข้อสังเกตว่าควรให้ระบุรายละเอียดงานมาตรฐานการวิจัยว่ามีด้านใดบ้าง และระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานมาตรฐานการวิจัยให้ชัดเจน โดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานมาตรฐานการวิจัยให้เบิกจ่ายจากกองทุนส่งเสริมพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม มอบสถาบันวิจัยและพัฒนา ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในครั้งถัดไป

๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหาร ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

ความเป็นมา

ตามที่ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ.๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารงาน ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อันมีสถานะเป็นหน่วยงานในกำกับของ มหาวิทยาลัย ซึ่งตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมให้มีการนำผลงานวิจัย และความเข้มแข็งทางด้านวิชาการของ มหาวิทยาลัย เชื่อมโยงกับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในเชิงพาณิชย์ พร้อมทั้งให้ คำปรึกษาและข้อมูลทางวิชาการ ส่งเสริมการสร้างสรรค่นวัตกรรมและผู้ประกอบการรายใหม่ในภาค วิสาหกิจให้ดำเนินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ(ร่าง)ระเบียบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. และมอบศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรี วิชัย นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมร่วมกันอภิปรายและตั้งข้อสังเกตว่า เห็นควรให้มีการยกย่องระเบียบมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ใหม่ และได้ร่วมกันตั้งข้อสังเกต ดังนี้

๑. แนวทางในการยกย่องระเบียบใหม่ เสนอแนะให้การบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีการบริหารจัดการ ๒ รูปแบบ คือ ๑. การบริหารศูนย์บ่มเพาะ ในรูปแบบระบบ ราชการ โดยให้การดำเนินการจัดหาพัสดุ การเบิกจ่ายเพื่อเป็นค่าพัสดุ ต้องเป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสตุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. การบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ โดยใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจฯ กำหนด

๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร จำนวนคณะกรรมการบริหารรวมกันต้องไม่เกินสิบเอ็ดคน

๓. การเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒ บัญชี เพื่อฝากเงินรายได้และรายรับ เห็นควรให้มีการระบุแหล่งที่มาและอำนาจการเบิกจ่ายให้ชัดเจน

มติที่ประชุม มอบผู้อำนวยการสำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ยก(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ใหม่อีกครั้ง โดยให้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาในครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติราชการผ่านระบบออนไลน์ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ระดับหัวหน้าหน่วยงาน

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล หรือต่อที่ประชุม เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติราชการของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้ออกประกาศ เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อเป็นมาตรการและแนวทางปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) มหาวิทยาลัยจึงกำหนดมาตรการการปฏิบัติงานของส่วนราชการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยทุกพื้นที่ โดยให้หน่วยงานพิจารณาให้บุคลากรปฏิบัติงานจากที่พักของตนเอง (Work from Home) ให้ทำการลงเวลาปฏิบัติราชการและรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผ่านระบบลงเวลาปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ จึงขอหารือต่อที่ประชุม เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติราชการผ่านระบบออนไลน์ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ระดับหัวหน้าหน่วยงาน เห็นควรพิจารณามอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดูแล ตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติราชการของผู้บริหาร

มติที่ประชุม มอบหมายให้ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (ผศ.สิทธิพร บุญญานุวัตร) เป็นผู้ดูแล ตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติราชการของผู้บริหาร

๖.๒ เรื่อง การเข้าร่วมโครงการอบรมออนไลน์

รองอธิการบดี (ผศ.สิทธิโชค จันทร์ยอง) หรือต่อที่ประชุม เรื่อง การเข้าร่วมโครงการอบรมออนไลน์ สืบเนื่องจากปัจจุบันมีหลายหน่วยงานได้จัดทำโครงการ อบรมออนไลน์ผ่านช่องทางต่างๆ โดยพบว่าไม่มีการจัดทำโครงการ ซึ่งจะส่งผลให้หน่วยงานที่มีความจำเป็นที่จะส่งบุคลากรหรือผู้ที่มีความสนใจจะเข้าร่วมโครงการอบรมออนไลน์ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ จึงขอหารือต่อที่ประชุม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไปในอนาคต

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า การจัดทำโครงการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ได้กำหนดให้ค่าใช้จ่ายของส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรม โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมนั้น ต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบ และในส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม หมายความว่ารวมถึง บุคลากรของรัฐหรือบุคคลซึ่งมิใช่บุคลากรของรัฐที่เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนั้น หากหน่วยงานมีความ

ประสงค์ที่จะต้องส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการออนไลน์ จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการไว้เพื่อรองรับบุคลากรที่มีความสนใจเข้าร่วมโครงการหรืออบรมออนไลน์ และเพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกจ่ายการฝึกอบรมได้ตามระเบียบ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้คณะ วิทยาลัย จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อรองรับบุคลากรที่มีความสนใจเข้าร่วมโครงการหรืออบรมออนไลน์ และเพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกจ่ายการฝึกอบรมได้ตามระเบียบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๘ น.



นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี
ผู้บันทึกการประชุม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานุวัตร
เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม