

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ ด้วยแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรอรุณ	อธิการบดี	(ประธาน)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง	รองอธิการบดี	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อดุล นามเสน	รองอธิการบดี	
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาสี	รองอธิการบดี	
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมคิด ชัยเพชร	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกสินทร์ พัฒนมนณี	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง	
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๘. อาจารย์ลมูล เกตุรินทร์	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๙. อาจารย์สมยศ ศรีเพิ่ม	ผู้ช่วยอธิการบดี ประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช	
๑๐. อาจารย์สุภาพร ไชยรัตน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ	
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรมศักดิ์ พุทธกาล	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ธีระวิทย์ จันทร์ทิพย์	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญา วณิชพันธ์	คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร	
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุฒิส	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธรรม ชุมพร้อมญาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ทองหนูน้อย	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	
๑๗. อาจารย์นุชลี ทิพย์มณฑา	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยาภรณ์ อรมุต	รักษาราชการแทน คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานวัตร	แทน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงนคร การนา	แทน คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นเรศ ขวัญทอง	แทน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฟ้าพิไล ทวีสินโสภณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	
๒๓. อาจารย์ธมลชนก คงขวัญ	แทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ	
๒๔. อาจารย์นิตยา ทัดเทียม	แทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	
๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิระศักดิ์ เพียรเจริญ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
๒๖. อาจารย์กิติศักดิ์ วัฒนกุล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒๗. รองศาสตราจารย์วรพงศ์ บุญช่วยแทน	ผู้อำนวยการสำนักการจัดการนวัตกรรมการศึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	
๒๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาโนช ขำเจริญ	ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๒๙. อาจารย์วิกิจ ผินรับ	แทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	
๓๐. นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	
๓๑. นางสฤณีธรรม หมดหมั่น	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	
๓๒. นางดาวดล สวัสดิ์ลานนท์	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	

๓๓. นางสาววันเพ็ญ จิตตพงศ์
๓๔. นายสุจินดา แซ่ฮั่น
๓๕. นางตรุณี ลีนิน
๓๖. นางพิชามญชุ์ วัฒนสุข

๓๗. นางอุษา ศรีเจริญ
๓๘. อาจารย์สถาพร ขุนเพชร

- รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต
นครศรีธรรมราช
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตตรัง
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(เลขานุการที่ประชุมฯ)

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลิ่น
๔. อาจารย์สันติ สติววรรณนะ
๕. นางนุจรี ไปฏกรัตน์

- รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

ผู้เข้าร่วมประชุม/สังเกตการณ์

๑. นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เพื่อให้การบริหารกิจการของมหาวิทยาลัยดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานอธิการบดีจึงขอเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ ด้วยแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings

เมื่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยของแต่ละพื้นที่มาครบองค์ประชุมแล้ว ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุตส (ประธานในที่ประชุม) ได้เปิดการประชุมโดยดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุม

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ รายงานข้อมูลการรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้รายงานข้อมูลการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งในปัจจุบันมีจำนวนนักศึกษา รอบโควตาพิเศษ ปวช/ปวส. TCAS รวมทั้งสิ้น ๔,๗๒๘ คน จำนวนนักศึกษายืนยันส่วนใหญ่อยู่ในพื้นที่สงขลา พื้นที่อื่นๆ จำนวนนักศึกษายืนยันเป็นไปในทางที่ดีขึ้น แต่ยังมีบางคณะบางหลักสูตรยังคงมีจำนวนนักศึกษายืนยันไม่เป็นไปตามแผนรับ จึงขอให้ผู้บริหารในคณะที่มียอดนักศึกษายืนยันที่ยังไม่เป็นไปตามแผนรับเร่งดำเนินการประชาสัมพันธ์และจัดหากลยุทธ์ในการรับนักศึกษาอย่างเต็มรูปแบบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากร

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีนโยบายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ อาทิ เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศักยภาพทางการเรียน การสอนและการพัฒนาหลักสูตร และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาในการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว ลดขั้นตอนที่ยุ่งยาก ซับซ้อน โดยทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนสามารถนำความรู้และการพัฒนาทักษะในการก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น นั้น

จึงขอให้ผู้บริหารแต่ละคณะ จัดเตรียมบุคคลากรและสนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ พร้อมทั้งมีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยและรองรับการเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องที่ผู้บริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง) รายงานต่อที่ประชุม เรื่อง การเบิกจ่ายรายการครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดยางพารา งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑) รายการครุภัณฑ์

- งบประมาณ จำนวน ๒๖ รายการ ดำเนินการเสร็จแล้ว/เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓ รายการ ทำสัญญาแล้ว/รอส่งมอบของ จำนวน ๑๗ รายการ ได้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างแล้ว รอทำสัญญา จำนวน ๒ รายการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเจาะจงราคา/ประกวดราคา จำนวน ๓ รายการ และยังไม่ได้รับการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec.) และการกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) จำนวน ๑ รายการ

- เงินรายได้ จำนวน ๓๔ รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จ/เบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒๐ รายการ ทำสัญญาแล้ว/รอส่งมอบของ/ดำเนินการก่อสร้าง/รอเบิกจ่าย จำนวน ๙ รายการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเจาะราคา/ประกวดราคา จำนวน ๑ รายการ และยังไม่ได้รับการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec.) และการกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) จำนวน ๔ รายการ

๒) รายการสิ่งก่อสร้าง

- เงินงบประมาณ จำนวน ๓ รายการ ได้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างแล้ว รอทำสัญญา จำนวน ๑ รายการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเจาะจงราคา/ประกวดราคา จำนวน ๑ รายการ และยังไม่ดำเนินการ/ยังไม่ส่งสเปค (Spec.)/ยังไม่ส่งรูปแบบรายการ จำนวน ๑ รายการ

- เงินรายได้ จำนวน ๒ รายการ ยังไม่ดำเนินการ/ยังไม่ส่งสเปค (Spec.)/ยังไม่ส่งรูปแบบรายการ จำนวน ๒ รายการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องปรับปรุงข้อมูลในระบบให้เป็นปัจจุบัน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาที) รายงานต่อที่ประชุม เรื่อง นักศึกษาคณะครุศาสตร์ฯ เข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้เป็นเจ้าภาพในการดำเนินการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา เขตภาคใต้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ อาคารศูนย์ความเป็นเลิศด้านภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา นั้น

โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้ส่งนักศึกษาเข้ารับการประเมินและคัดเลือกเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ คือ นายภาคภูมิ ศรีจันทร์เพชร นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะครุศาสตร์ฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง การซื้อผลงานทางวิชาการ

ตามที่ได้มีกระแสข่าวและมีการวิพากษ์วิจารณ์กันอย่างกว้างขวาง เรื่อง การซื้อผลงานทางวิชาการ จึงฝากข้อห่วงใยและข้อสังเกตไปยังผู้บริหาร คณบดี ผู้อำนวยการ สังเกตการทำงานของนักวิจัยในหน่วยงานของท่าน ดังนี้

๑. งานวิจัยที่ออกมาสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของนักวิจัยหรือไม่
๒. งานวิจัยที่ผ่านมามีความเชื่อมโยง และสอดคล้องเป็นไปในศาสตร์เดียวกันหรือไม่
๓. มีการทำงานร่วมกับนักวิจัยท่านอื่น หรือออกไปทำงานวิจัยนอกพื้นที่จริงหรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุม

การรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐น. ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ ด้วยแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings ที่ผ่านมานั้น

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ในช่วงระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติ ฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อำเภอนาทม จังหวัดสงขลา

ผู้ชี้แจง เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ

ความเป็นมา

อ้างถึงหนังสือที่ พว ๐๒๐๖.๑๒/๕๑๑๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ และ พว๐๒๐๖.๑๒/๕๑๙๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ สำนักพระราชวังแจ้งมายังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี แทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (จำนวน ๓,๙๑๕ คน) และปีการศึกษา ๒๕๖๕ (จำนวน ๔,๐๒๐ คน) ในช่วงระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อำเภอนาทม จังหวัดสงขลา และโอกาสนี้ทรงพระราชทานพระมหากรุณา ดังนี้

๑. พระราชทานพระบรมราโชวาทแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

๒. พระราชทานพระราชานุญาตให้ช่างภาพเข้าบันทึกภาพ บันทึกวีดิทัศน์ ถ่ายทอดโทรทัศน์วงจรปิด ภายในมหาวิทยาลัยฯ และเผยแพร่ภาพและเสียงทางเว็บไซต์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยฯ

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๒ กำหนดการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ชี้แจง เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ

ความเป็นมา

ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๕.๐๑/๖๑ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ สำนักงานอธิการบดีกำหนดให้มีการจัดประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อแจ้งนโยบายการปฏิบัติงาน ติดตามผลการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งให้แต่ละหน่วยงานได้แจ้งข่าวสาร รายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งกำหนดให้มีการประชุมอยู่ในช่วงสัปดาห์สุดท้ายเดือน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ สอดคล้องกับการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ซึ่งกำหนดการประชุมในวันพฤหัสบดี สัปดาห์สุดท้ายของเดือน นั้น สำนักงานอธิการบดี จึงขอเปลี่ยนแปลง กำหนดการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้มีการจัดประชุมในวันทำการ สดท้ายของเดือน ดังนี้

ปฏิทินการประชุม ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	
ครั้งที่	วันประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ
๑/๒๕๖๖	วันอังคารที่ ๒๔ ม.ค.๒๕๖๖
๒/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๖
๓/๒๕๖๖	วันศุกร์ที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖
๔/๒๕๖๖	วันศุกร์ที่ ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๖
๕/๒๕๖๖	วันพุธที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๖
๖/๒๕๖๖	วันศุกร์ที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖
๗/๒๕๖๖	วันจันทร์ที่ ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๖
๘/๒๕๖๖	วันจันทร์ที่ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๖
๙/๒๕๖๖	วันศุกร์ที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖
๑๐/๒๕๖๖	วันอังคารที่ ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๖
๑๑/๒๕๖๖	วันจันทร์ที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๖
๑๒/๒๕๖๖	วันศุกร์ที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๖
หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง	

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๓ รายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้ชี้แจง เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารฯ

ความเป็นมา

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ ด้วยแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meeting ที่ผ่านมานั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้ติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม และได้จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบในระเบียบวาระการประชุมฯ

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๔ รายงานผลการดำเนินงานปฏิรูปงานประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓ ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ผู้ชี้แจง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีนโยบายปฏิรูปงานประชาสัมพันธ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานประชาสัมพันธ์ทุกภาคส่วนทั้งระดับวิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สถาบันและสำนัก ซึ่งได้รับเกียรติจากผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ เขต ๖ สงขลา มาให้ความรู้และแนวคิดเทคนิคต่างๆ เกี่ยวกับการเขียนข่าว และการนำเสนอข่าวผ่านสื่อต่างๆ เกี่ยวกับการเขียนข่าว และการนำเสนอข่าวผ่านสื่อต่างๆ ซึ่งในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ทางมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยไปขับเคลื่อนงานประชาสัมพันธ์ให้เกิดผลเป็นรูปธรรม โดยสำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการติดตามเก็บข้อมูลการทำข่าว และเสนอข่าวผ่านสื่อต่างๆของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้งานประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี จึงขอรายงานผลการดำเนินงานปฏิรูปงานประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓ ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ของแต่ละหน่วยงาน รายละเอียดดั่งเอกสารแนบท้ายวาระการประชุม

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๕ รายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ชี้แจง ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.เสนาอ สะอาด)

ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้ดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในและประเมินผลการควบคุมภายใน โดยปฏิบัติตามตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงินและไม่ใช้การเงิน โดยเชื่อถือได้ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

การดำเนินการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยคณะกรรมการดำเนินการควบคุมภายใน กำหนดให้หน่วยงานมีการรายงานการควบคุมภายในครอบคลุมภารกิจมหาวิทยาลัย ๕ ด้าน คือ ด้านการจัดการศึกษา ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม และด้านการบริหารจัดการองค์กร ซึ่งคณะกรรมการฯได้ทำการการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานต่อกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม นั้น

ในการนี้ งานประกันคุณภาพจึงขอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจากการประเมินผลการควบคุมภายในสรุปได้ว่าพบความเสี่ยงที่มีอยู่และกำหนดการปรับปรุงควบคุมภายใน ในแต่ละภารกิจมีจำนวน ดังนี้

ภารกิจมหาวิทยาลัย	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน
๑. ด้านการจัดการศึกษา	๕ ประเด็น	๑๘ มาตรการ
๒. ด้านการวิจัย	๘ ประเด็น	๑๗ มาตรการ
๓. ด้านการบริการวิชาการ	๓ ประเด็น	๙ มาตรการ
๔. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม	๒ ประเด็น	๘ มาตรการ
๕. ด้านการบริหารจัดการองค์กร	๔๓ ประเด็น	๑๐๔ มาตรการ

ดังรายละเอียดที่แสดงใน เอกสารแนบที่ ๑ รายงานหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (ปค.๑) ที่แนบมานี้

เพื่อให้การดำเนินการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีความต่อเนื่อง และมีการดำเนินการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และถูกต้องตามรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งานประกันคุณภาพการศึกษาดำเนินการจัดทำแบบสรุปผลการปรับปรุงการควบคุมภายในเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.๖) และที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

ความเสี่ยง	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงาน/ กำหนดเสร็จ
ด้านการจัดการศึกษา		
๑. การดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไข รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ของหลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพควบคุมไม่เป็นไปตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๑. ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ๒. กำหนดให้คณะ/วิทยาลัย ที่มีหลักสูตรองค์การวิชาชีพควบคุม ส่งผลตรวจประเมินเพื่อรับรองสถาบัน มายังมหาวิทยาลัย หลังจากผ่านการตรวจรับรองเรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตามการปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ตามข้อเสนอแนะขององค์การวิชาชีพ	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน /๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
ด้านการบริหารจัดการองค์กร		
๑. การบันทึกบัญชีในระบบ GFMS และการจัดทำทะเบียนคุมต่างๆไม่ถูกต้องครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน	๑.๑ จัดให้มีการกำกับและควบคุมให้ผู้รับผิดชอบบันทึกบัญชีในระบบGFMSและการจัดทำทะเบียนคุมต่างๆให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๑.๒ มอบหมายผู้ติดตามและตรวจสอบการบันทึกบัญชีในระบบGFMSและการจัดทำทะเบียนคุมต่างๆอย่างต่อเนื่อง	กองคลัง/ ทุกหน่วยเบิกจ่าย วิทยาเขต /๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ความเสี่ยง	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงาน/ กำหนดเสร็จ
๒. การนำเสนอรายงานทางการเงินล่าช้า ไม่สามารถนำรายงานการเงินมาใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจเชิงบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒.๑ จัดให้มีการกำหนดวันในการส่งรายงานทางการเงินให้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร	กองคลัง/ ทุกหน่วยเบิกจ่าย วิทยาเขต /๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓. การบันทึกบัญชีสำหรับเงินนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัยฯ ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกันทุกหน่วยเบิกจ่าย	๓.๑ จัดทำผังบัญชีและคู่มือการบันทึกบัญชีสำหรับเงินนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน	กองคลัง /๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยฯ โดยมีเงื่อนไข	๔.๑ กำกับ ควบคุมให้มีการปรับปรุงรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด	กองคลัง /๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อก่อให้เกิดรายได้ ยังไม่มีประสิทธิภาพ	๕.๑ จัดทำแผนบริหารทรัพยากรเพื่อก่อให้เกิดรายได้ และกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนอย่างต่อเนื่อง ๕.๒ จัดทำแผนบริหารสัญญาเช่าของมหาวิทยาลัย และกำกับติดตามการดำเนินการตามสัญญาเช่าอย่างต่อเนื่อง ๕.๓ พัฒนาระบบแอปพลิเคชันสำหรับการติดตามและการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพย์สิน	งานบริหาร ทรัพย์สินและ จัดหารายได้ สำนักงาน อธิการบดี/ /๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ดังรายละเอียดที่แสดงใน เอกสารแนบที่ ๒ รายงานการสอบทานการประเมินผลควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (ปค.๖) ที่แนบมานี้

ทั้งนี้งานประกันคุณภาพได้ดำเนินการจัดส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สำหรับระยะเวลาสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ไปยังกระทรวงต้นสังกัด คือ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อโปรดทราบรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

อ้างอิง

เอกสารแนบที่ ๑ รายงานหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (ปค.๑)

เอกสารแนบที่ ๒ รายงานการสอบทานการประเมินผลควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (ปค.๖)

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๖ รายงานผลภาวะการดำเนินงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ของบัณฑิต/มหาบัณฑิต และรายงานผลความพึงพอใจของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต/มหาบัณฑิต รุ่นสำเร็จปีการศึกษา ๒๕๖๔

รอบ ๖ เดือน (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕)

ผู้ชี้แจง ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.เสนอ สะอาด)

ความเป็นมา

ข้อมูลภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต/มหาบัณฑิต เป็นข้อมูลหลักที่ทางกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มีความต้องการที่จะนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาเกี่ยวกับบัณฑิตด้านต่าง ๆ อีกทั้งกำกับดูแลคุณภาพบัณฑิตของทั้งประเทศ สถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งได้รับนโยบายจากทางกระทรวงให้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิตเพื่อประมวลผลในภาพรวมของประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาหนึ่งที่มีพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและมีการสำรวจภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต/มหาบัณฑิตเป็นประจำทุกปีการศึกษาพร้อมทั้งรายงานผลไปยังกระทรวงตามกำหนดระยะเวลาอย่างต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ออกแบบการสำรวจข้อมูลภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต/มหาบัณฑิต และข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต/มหาบัณฑิตและผู้ประกอบการผ่านระบบสารสนเทศ ทั้งนี้จึงขอสรุปผลภาวะการดำเนินงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ของบัณฑิต/มหาบัณฑิต รุ่นสำเร็จปีการศึกษา ๒๕๖๔ และสรุปผลรายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต/มหาบัณฑิตและผู้ประกอบการ ในรอบ ๖ เดือน (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. รายงานสรุปผลจำนวนบัณฑิต/มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ รุ่นสำเร็จปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (๑ ก.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕)

๑.๑ ระดับปริญญาตรี

๑.๑.๑ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ๓,๙๗๔ คน

๑.๑.๒ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๗๖๔ คน

๑.๑.๓ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม ร้อยละ ๑๙.๒๒

(หลักเกณฑ์กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)

๑.๑.๔ จำนวนผู้มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ๔๓๙ คน

๑.๑.๕ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ๖๕.๔๒

(หลักเกณฑ์กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐)

๑.๒ ระดับปริญญาโท

๑.๒.๑ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ๗ คน

๑.๒.๒ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๑ คน

๑.๒.๓ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม ร้อยละ ๑๔.๒๙
(หลักเกณฑ์กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)

๑.๒.๔ จำนวนผู้มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ๑ คน

๑.๒.๕ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ๑๐๐
(หลักเกณฑ์กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐)

หมายเหตุ : สำหรับข้อมูลระดับคณะและระดับหลักสูตร อ้างอิงเอกสารแนบ ๑

๒. รายงานสรุปผลความพึงพอใจของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท รุ่นสำเร็จปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕)

๒.๑ ระดับปริญญาตรี

๒.๑.๑ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ๓,๙๗๔ คน

๒.๑.๒ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๘๘ คน

๒.๑.๓ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม ร้อยละ ๒.๒๒
(หลักเกณฑ์กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐)

๒.๑.๔ ระดับความพึงพอใจของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต ๑.๓๒
จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐

๒.๒ ระดับปริญญาโท

๒.๒.๑ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ๗ คน

๒.๒.๒ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๐ คน

๒.๒.๓ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม ร้อยละ ๐.๐๐
(หลักเกณฑ์กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐)

๒.๒.๔ ระดับความพึงพอใจของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต ๐.๐๐
จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐

หมายเหตุ : สำหรับข้อมูลระดับคณะและระดับหลักสูตร อ้างอิงเอกสารแนบ ๒

จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อโปรดทราบรายงานผลภาวะการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ของบัณฑิต/มหาบัณฑิต และรายงานผลความพึงพอใจของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต/มหาบัณฑิต รุ่นสำเร็จปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕)

อ้างอิง

เอกสารแนบ ๑ รายงานสรุปผลจำนวนบัณฑิต/มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท ที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ รุ่นสำเร็จปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕)

เอกสารแนบ ๒ รายงานสรุปผลความพึงพอใจของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท รุ่นสำเร็จปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕)

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๗ รายงานผลการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการศิลปศาสตร์ ๙ มทร.

ผู้ชี้แจง คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ความเป็นมา

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในฐานะเป็นหน่วยงานในการจัดการศึกษา ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือของสถานศึกษาด้านศิลปศาสตร์ โดยมีสาระสำคัญของความร่วมมือ เพื่อสนับสนุนให้ความร่วมมือด้านวิชาการ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา สนับสนุนและร่วมมือกันพัฒนาสถาบันสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมด้านบริการวิชาการโดยบูรณาการร่วมกับงานวิจัยและหรือการเรียนการสอนที่จัดขึ้น สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะด้านวิชาการระดับชาติของนักศึกษา สนับสนุนการแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการวิจัย สนับสนุนและร่วมมือกันดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้และการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ สนับสนุนความร่วมมือกันในการพัฒนาและแลกเปลี่ยนบุคลากรทางการศึกษาโดยการประชุม ฝึกอบรม สัมมนาหรือศึกษาดูงาน และสนับสนุนการจัดกิจกรรมอื่นๆ ที่แต่ละฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อโปรดทราบรายงานผลการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการศิลปศาสตร์ ๙ มทร.

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๘ รายงานผลการเบิกจ่ายแยกตามหน่วยเบิกจ่าย ไตรมาส ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ชี้แจง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

ความเป็นมา

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ รับทราบผลการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวมีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยการกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศ โดยเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๓.๐๐ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘.๐๐ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕.๐๐ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมร้อยละ ๑๐๐.๐๐ โดยจำแนกเป้าหมายเป็นรายไตรมาส

ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และขอความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

รายการ	ร้อยละการเบิกจ่าย							
	ไตรมาสที่ ๑		ไตรมาสที่ ๒		ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔	
	เป้าหมาย (มติ ครม.)	เป้าหมาย (ตามแผน สงป.)	เป้าหมาย (มติ ครม.)	เป้าหมาย (ตามแผน สงป.)	เป้าหมาย (มติ ครม.)	เป้าหมาย (ตามแผน สงป.)	เป้าหมาย (มติ ครม.)	เป้าหมาย (ตาม แผน สงป.)
ภาพรวม	๓๒	๒๐.๗๐	๕๒	๔๔.๓๑	๗๕	๗๐.๒๔	๙๓	๑๐๐
รายจ่ายประจำ	๓๕	๒๔.๓๔	๕๕	๔๘.๑๗	๘๐	๗๔.๔๐	๙๘	๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	๑๙	๒.๘๙	๓๙	๒๐.๐๔	๕๗	๔๘.๘๓	๗๕	๑๐๐

ในการนี้ กองคลังจึงขอรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๙ คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่องช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับติดต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ชี้แจง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ความเป็นมา

ตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้มีหนังสือที่ นร ๑๒๐๐/ว๓๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้จัดส่งหลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาการออกกฎกระทรวงเพื่อขอยกเว้นการดำเนินการตามมาตรา ๗ พร้อมทั้งข้อมูล คำถาม-คำตอบที่พบข้อสงสัยจากคลินิกให้คำปรึกษาการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้บัญญัติว่าให้บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใดๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นเข้าสู่ระบบ สมควรกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

ศรีวิชัย โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยออกคำสั่งไว้ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยออกประกาศและคำสั่ง ดังนี้

๑. คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายวาระการประชุมฯ

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ประธานในที่ประชุม (ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธัญรส) แจ้งให้กองบริหารงานบุคคล ระบุผู้รับผิดชอบ ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่ได้รับมอบหมายของแต่ละระบบให้ชัดเจน เพื่อให้มีการโต้ตอบข้อซักถามได้ทันที

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง)ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความ เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ พ.ศ.

ผู้ชี้แจง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ความเป็นมา

ตามที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความ เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ พ.ศ. ตามวัตถุประสงค์ข้อ ๖.๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ เพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและเพิ่มประสิทธิภาพในการเตรียมต้นฉบับเพื่อการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ ทั้งนี้ ได้เสนอเข้าที่ประชุมคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ (เดือนพฤศจิกายน) โดยที่ประชุมได้มีมติ เห็นชอบในหลักการมอบสถาบันวิจัยดำเนินการแก้ไขตามมติที่ประชุม และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ อีกครั้งหนึ่ง

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความ เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ พ.ศ.” ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ประธานในที่ประชุม (ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธัญรส) แจ้งให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ปรับแก้คำนิยามของ “ต้นฉบับบทความ” โดยให้มีบทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น

มติที่ประชุมฯ เห็นชอบในหลักการ มอบผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม แล้วดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์ สังขวาสิ) รายงานต่อที่ประชุม เรื่อง การยืมอุปกรณ์การเรียนการสอนออนไลน์ (แท็บเล็ต) ประจำปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีนโยบายส่งเสริมการศึกษา แก่นักศึกษาที่มีฐานะยากจน ขาดแคลนอุปกรณ์ในการเรียนออนไลน์และเห็นสมควรที่จะได้รับการช่วยเหลือจากทางมหาวิทยาลัย โดยการจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนออนไลน์ให้นักศึกษาที่ยืมเรียน เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๒๑๐ เครื่อง บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาที่เห็นสมควรจะได้รับการช่วยเหลือจากทางมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

นักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกสามารถยืมอุปกรณ์ได้ระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา โดยสามารถดาวน์โหลดแบบยืม-คืน พัสดู่ ได้ที่เว็บไซต์ <http://dsd.rmutsv.ac.th> กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน และยื่นขอรับอุปกรณ์การเรียนการสอนออนไลน์ (แท็บเล็ต) ได้ที่หอสมุด/ห้องสมุดในพื้นที่สังกัด ส่วนการคืนอุปกรณ์ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน ภายหลังจากวันสุดท้ายของการสอบปลายภาค ได้ที่หอสมุด/ห้องสมุดในพื้นที่สังกัด

ทั้งนี้ขอให้ผู้บริหารทุกพื้นที่ช่วยกันประชาสัมพันธ์ไปยังนักศึกษาที่มีฐานะยากจน ขาดแคลนอุปกรณ์ในการเรียนออนไลน์ ทราบข้อมูลดังกล่าวโดยทั่วกัน

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี
ผู้จัดรายงานการประชุม



อาจารย์สถาพร ขุนเพชร
เลขานุการที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม