

**ร่าง ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)**  
**การคัดเลือกผู้รับบริการถ่ายภาพบัณฑิต งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร**  
**ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๘**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย**

**๑. ความเป็นมา**

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์จะคัดเลือกผู้รับบริการถ่ายภาพบัณฑิต งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๘ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อำเภอลาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ทุกวิทยาเขตในพิธีซ้อมย่อย ซึ่งจำนวนบัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษา และมีความประสงค์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษาละ ประมาณ ๓,๐๐๐ คน

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อบริการถ่ายภาพบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๘ และถ่ายภาพหมู่บัณฑิต ในพิธีซ้อมย่อย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยทุกวิทยาเขต (พื้นที่สงขลา พื้นที่นครศรีธรรมราช ไส้ใหญ่ ทุ่งใหญ่ ขนอม และพื้นที่ตรง)

**๓. คุณสมบัติของผู้รับบริการ**

๓.๑ ผู้ประสงค์จะยื่นซองเสนอราคา ต้องเป็นบริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือร้านค้า ที่มีวัตถุประสงค์ในการบริการถ่ายภาพและต้องมีกิจการร้านถ่ายภาพของตัวเอง

๓.๒ ผู้ประสงค์จะยื่นซองเสนอราคา ต้องมีห้องปฏิบัติการเกี่ยวกับการล้าง อัด ขยายภาพเป็นของตนเอง และสามารถให้คณะกรรมการฝ่ายถ่ายภาพตรวจสอบห้องปฏิบัติการฯ ดังกล่าวได้

๓.๓ ผู้ประสงค์จะยื่นซองเสนอราคา ต้องมีผลงานที่ดีในการถ่ายภาพงานพิธีต่างๆ โดยไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียเกี่ยวกับการถ่ายภาพ

๓.๔ ผู้เสนอราคายื่นซองเสนอราคา และกรอกข้อความในแบบฟอร์มการเสนอราคา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ ราคาที่เสนอต้องมีตัวอักษรกำกับชัดเจน ถ้ามีการแก้ไขต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกที่ ที่ทำการแก้ไขพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

๓.๕ ผู้เสนอราคายื่นซองเสนอราคา และหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น เงินหลักประกันของจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยโอนเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในวันยื่นซองเสนอราคา

๓.๖ ค่าตอบแทนรายปี ปีละไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท และเงินสนับสนุนหัวละ ๒๐๐ บาท กรณีที่มีจำนวนบัณฑิตเพิ่มขึ้นจาก ๒,๕๐๐ คน ของทุกปี

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำภาพถ่ายบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ภาพถ่ายหน้าตรงสวมครุย ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ x ๒๐ นิ้ว พร้อมกรอบหุ้ม และภาพถ่ายขณะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๒๐ นิ้ว พร้อมกรอบหุ้ม เท่ากับจำนวนบัณฑิตกิตติมศักดิ์ในปีนั้น ๆ และต้องแล้วเสร็จภายในวันรับปริญญาบัตรของแต่ละปี

๓.๘ สิทธิประโยชน์อื่น ๆ

**๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา**

๔.๑ ประวัติและผลงานของร้าน ๑๐ คะแนน

๔.๒ คุณภาพของวัสดุ (คุณภาพกระดาษ คุณภาพของหมึก เทคโนโลยีการพิมพ์) ๓๐ คะแนน

๔.๓ ราคาที่เสนอ/ค่าบริการ (ค่าตอบแทนรายปี ค่าบริการถ่ายภาพบัณฑิต) ๓๐ คะแนน

๔.๔ การบริหารจัดการ (การรับจอง การจัดส่ง แผนการแก้ปัญหา) ๓๐ คะแนน



๕. สถานที่ติดต่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

๕.๑ ทางไปรษณีย์      งานบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ๑ ถนนราชดำเนินนอก  
ตำบลบ่อยาง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐

๕.๒ ทางโทรศัพท์      ๐ ๗๕๓๑ ๗๑๓๔

๕.๓ ทางอีเมลล์      [saraban@rmutsv.ac.th](mailto:saraban@rmutsv.ac.th)

๕.๔ วันสิ้นสุดการเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น โดยเปิดเผยตัวภายใน ๓ วัน นับแต่วันประกาศ

    