



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ที่ ๖ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการการจัดการจัดการความรู้ (KM) สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีแผนการดำเนินงานการจัดการจัดการความรู้ (KM : Knowledge Management) โดยกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ทุกหน่วยงานมีแผนการจัดการความรู้ ระดับหน่วยงาน มีการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อค้นหาผลงานแนวปฏิบัติที่ดีและผลงานแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ พร้อมทั้งร่วมส่งผลงานแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศสู่การประกวดในเวทีการจัดการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัยและเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ภายในองค์กร นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดการจัดการความรู้ (KM) สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขับเคลื่อนแผนและนโยบายระดับมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการการจัดการจัดการความรู้ (KM) สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒	ผู้ช่วยอธิการบดี (รศ.วรรณพร ชีววุฒิมงคล)	รองประธานกรรมการ
๑.๓	ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๑.๔	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๗	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๘	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๙	นางสาวชญญาพัชร อัมภา	กรรมการ
๑.๑๐	นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางในการดำเนินการการบริหารจัดการความรู้ (KM) ของหน่วยงาน
สนับสนุน

๒. พิจารณานุมัติแผนการบริหารจัดการความรู้ของหน่วยงานสนับสนุน

๓. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการบริหารจัดการความรู้ของหน่วยงาน

๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความรู้ของหน่วยงานสนับสนุน

ต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางวรรณิ์ รัตนประดิษฐ์	กรรมการ
๒.๓ นางสาวผุสดี แสงมณี	กรรมการ
๒.๔ นางสาวสรลลขนา ถีราวุฒิ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวสรโรชา เรืองกาญจน์	กรรมการ
๒.๖ นางสุนิสา วาริเพช	กรรมการ
๒.๗ นางสาวจุฑารัตน์ สุวรรณณะ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวจาวรรณ ปานประดิษฐ์	กรรมการ
๒.๙ นางสาววรรณเลขา เสริมสารกิจ	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการวิเคราะห์และพิจารณาจัดทำแผน เป้าหมาย องค์ความรู้หลักในการจัดการความรู้ของหน่วยงานสนับสนุน และวางแผนและดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาของการจัดการความรู้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร

๒. ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) / กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) ของหน่วยงานสนับสนุน

๓. กำกับติดตามและรายงานผลการจัดการความรู้ ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาของการจัดการความรู้ เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและมหาวิทยาลัย

๔. สรุปและรายงานผลการจัดการความรู้ เสนอผู้บังคับบัญชารับทราบ

๕. นำผลการดำเนินการจัดการความรู้ไปปรับปรุงการจัดการความรู้ เพื่อนำไปพัฒนาในปีต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นางดรุณี ลีสิน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี