

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผลลัพธ์
๑. มหาวิทยาลัยดำเนินการวางแผน กำหนดขอบเขตการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัยและถ่ายทอดสู่หน่วยงาน	เม.ย. ๒๕๖๘	๑. คณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย ๒. งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี	๑. แผนการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย ๒. ขอบเขตการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย
๒. พิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เกี่ยวกับ ๒.๑ แผนการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย ๒.๒ ขอบเขตการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย และจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการ การจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘	เม.ย. - พ.ค. ๒๕๖๘	๑. กรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี	๑. (ร่าง) แผนการจัดการความรู้ (KM) ของสำนักงานอธิการบดี ๒. (ร่าง) ขอบเขตการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี ๓. (ร่าง) ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของสำนักงานอธิการบดี ๔. (ร่าง) กลุ่มเป้าหมายการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี ๕. รายงานผลการจัดการความรู้ (KM) สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษาที่ผ่านมา
๓. จัดประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ของสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	๑. คณะกรรมการการจัดการความรู้ของ สำนักงานอธิการบดี	๑. แผนการจัดการความรู้ (KM) ของสำนักงานอธิการบดี ๒. ขอบเขตการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี ๓. ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของสำนักงานอธิการบดี ๔. กลุ่มเป้าหมายการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี ๕. กำหนดการจัดกิจกรรม KM



กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผลลัพธ์
๔. กำหนดรับสมัครการจัดส่งผลงานแนวปฏิบัติที่ดี	พ.ค. ๒๕๖๘	๑. ผู้เสนอผลงานแนวปฏิบัติที่ดี สังกัดสำนักงานอธิการบดี	๑. ผลงานแนวปฏิบัติที่ดีของผู้สมัคร
๕. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี (KM) ของ สำนักงานอธิการบดี และประกาศรายชื่อหน่วยงานที่มี แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	พ.ค. - มิ.ย. ๒๕๖๘	๑. คณะกรรมการการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี ๒. ผู้เสนอผลงานแนวปฏิบัติที่ดี สังกัดสำนักงานอธิการบดี ๓. บุคลากรสังกัดสำนักงานอธิการบดี	๑. มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี ๒. มีผลงานแนวปฏิบัติที่ดี ๓. มีผลงานแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ ๔. มีผู้ชนะเลิศจากการประกวดผลงาน
๖. รวบรวมองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี/แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ จัดเก็บอย่างเป็นระบบและเผยแพร่สู่คลังความรู้	พ.ค. - มิ.ย. ๒๕๖๘	๑. คณะกรรมการการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี	๑. มีองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี/ แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ และเผยแพร่ผ่าน คลังความรู้ของสำนักงานอธิการบดี และ มหาวิทยาลัย
๗. ผู้ชนะเลิศแนวปฏิบัติที่ดีและผู้มีผลงานแนวปฏิบัติที่ดี ของสำนักงานอธิการบดี จัดส่งผลงานเพื่อร่วมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในระดับมหาวิทยาลัย	มิ.ย. ๒๕๖๘	๑. กรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของ สำนักงานอธิการบดี ๒. ผู้ชนะเลิศแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน อธิการบดี ๓. ผู้มีผลงานแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน อธิการบดี	๑. ผลงานแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ ๒. ผลงานแนวปฏิบัติที่ดี
๘. หน่วยงานนำผลงานไปใช้ประโยชน์และมีการ ติดตามการนำแนวปฏิบัติที่ดี/แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานประจำและเกิดผลสัมฤทธิ์ เชิงรูปธรรม อย่างน้อย ๑ พันธกิจ	ก.ค. ๒๕๖๘	๑. กรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของ สำนักงานอธิการบดี ๒. บุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดี	๑. ผลจากการติดตามการนำแนวปฏิบัติ ที่ดีไปใช้ประโยชน์ในหน่วยงาน สังกัดสำนักงานอธิการบดี



กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผลลัพธ์
๙. จัดส่งผลจากการติดตามการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ประโยชน์ไปยังมหาวิทยาลัย	ก.ค. ๒๕๖๘	๑. กรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของสำนักงานอธิการบดี	๑. ผลการติดตามการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ประโยชน์ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี
๑๐. รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้คณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) ของสำนักงานอธิการบดี รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนการจัดการความรู้ในปีการศึกษาต่อไป	ส.ค. ๒๕๖๘	๑. คณะกรรมการการจัดการความรู้ของสำนักงานอธิการบดี ๒. กรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของสำนักงานอธิการบดี	๑. รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

